ALTENBERG der Balkon von Linz
GEMEINDEINFO

Ausgabe 07 / Dezember 2016
Amtliche Mitteilung der
Marktgemeinde Altenberg bei Linz
www.altenberg.at
zugestellt durch post.at

Stellenausschreibung

Für das Bürgerservice am Marktgemeindeamt Altenberg bei Linz wird eine Karenzvertretung gesucht.

Bei der Marktgemeinde Altenberg bei Linz wird hiermit gemäß § 20 Abs. 1 des O.Ö. Objektivierungsgesetz 1990, LGBl. 96/1990 i.d.f.F und des GV-Beschlusses vom 5.12.2016, eine Vertragsbedienstetenstelle zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben.
Die Verwendung ist am Marktgemeindeamt Altenberg im **Bürgerservice** vorgesehen.

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des O.Ö. Gemeinde-Dienstrecht- u. Gehaltsgesetzes 2002 i.d.g.F und der darauf basierenden O.Ö. Gemeinde-Einreihungsverordnung in der Funktionslaufbahn **GD 18**. Das Beschäftigungsausmaß beträgt grundsätzlich **100 %** (40 Std/Woche), der Gemeindevorstand behält sich jedoch vor, den Dienstposten mit 2 Teilzeitkräften zu je **50 %** (20 Std/Woche) zu besetzen. Das(die) Dienstverhältnis(se) beginnt(en) mit 01.04.2017, für die **Dauer einer Karenzvertretung**. Der monatliche Verdienst beträgt derzeit mind. **1.917,48 €** (brutto) bzw. **958,74 €** (brutto) für **50 %** Teilzeitbeschäftigung.
Für Einschulungszwecke ist ein befristetes Dienstverhältnis in der Funktionslaufbahn GD 20, mit Beginn frühestens 01.02.2017 vorgesehen. **(mind. 1.767,47 € bzw. 883,73 €)**.

Allgemeine Anstellungserfordernisse:
Österr. Staatsbürgerschaft (EU-Bürger sind gleichgestellt), gesundheitliche, persönliche und körperliche Eignung für die vorgesehene Verwendung am Marktgemeindeamt. Mindestalter 18 Jahre. Männliche Bewerber müssen grundsätzlich den Präsenz- oder Zivildienst bereits abgeleistet haben.
Erwünschte weitere Aufnahmevoraussetzungen:
Sehr gute EDV-Kenntnisse, Freude am Umgang mit Menschen, sehr gute Umgangsform in Wort und Schrift, Kommunikations- und Teamfähigkeit, Innovations- und Fortbildungsbereitschaft, Genauigkeit und Verlässlichkeit, Organisationstalent und Verantwortungsbereitschaft, Bereitschaft zu Mehrleistungen.

Aufgaben:
Die Tätigkeiten beziehen sich vorwiegend auf die Öffentlichkeitsarbeit der Marktgemeinde wie Gemeindezeitung, Homepage, Facebook, Kontakt mit Zeitungen, usw.
Weitere Bereiche sind aber auch das Veranstaltungswesen, der Klima- u. Umweltschutz, sowie allgemeine Aufgaben der Gemeindeverwaltung.

Bewerbungen sind an das Marktgemeindeamt Altenberg bei Linz – 4203 Altenberg, Reichenauer Str. 4 – zu richten und müssen bis spätestens Dienstag, **10. Jänner 2017** - 12:00 Uhr eingelangt sein. Bewerbungsbögen sind beim Marktgemeindeamt Altenberg bei Linz erhältlich und stehen auch auf der Homepage der Marktgemeinde: www.altenberg.at zum Download bereit.

Änderungen der Öffnungszeiten

Ab **1.1.2017** gibt es neue Öffnungszeiten bei der **Poststelle** und dem **Marktgemeindeamt** Altenberg (Parteienverkehr).

Poststelle:	Mo – Fr	7:30 Uhr – 12:00 Uhr
	Mo zusätzl.	15:00 Uhr – 17:30 Uhr
	Di zusätzl.	15:00 Uhr – 17:30 Uhr
	DO zusätzl.	15:00 Uhr – 18:00 Uhr
Marktgemeindeamt:	Mo – Fr	7:30 Uhr – 12:00 Uhr
	Di zusätzl.	15:00 Uhr – 17:30 Uhr
	DO zusätzl.	15:00 Uhr – 18:00 Uhr
Sprechstunden Bürgermeister:	Di	7:30 Uhr - 8:30 Uhr
	Do	16:00 Uhr - 18:00 Uhr

Außerhalb des Parteienverkehrs läuft bei der Telefonzentrale die Tonbandansage, die Mitarbeiter(innen) sind dann nur über die DW erreichbar.
Es kann jedenfalls ein Termin mit MitarbeiterInnen außerhalb der Parteienverkehrszeiten vereinbart werden.
In der Zeit von 13:00 Uhr – 15:00 Uhr wird die Haustüre versperrt sein.

Telefonnummer: 07230/7255
Durchwahlen:

	Bgm. Ferdinand Kaineder	11
	AL Gerhard Pfarrhofer	12
Sekretariat	Karin Seyr	13
	Monika Baumgartner	14
	Roswitha Pfarrhofer	15
Buchhaltung	Herbert Aichberger	16
	Benjamin Magauer	17
	Martin Mayr-Kellerer	18
Bauamt	Stefan Hirtenlehner	19
	Gerald Gschwandtner	20
	Christian Oberhumer	28
Melde- und Standesamt	Stefan Bachl	25
	Silvia Schwarz	26
	Anita Pfarrhofer	27
Postpartner	Daniela Hofstadler	24
	Dagmar Stumptner-Traunmüller	24

Papierlose Steuervorschreibung

Elektronische Zustellung der Gemeindevorschreibung!

Über 390 Steuerpflichtige nützen bereits diesen zeitgemäßen Service der Marktgemeinde Altenberg.

Zur Teilnahme an der elektronischen Zustellung genügt die Bekanntgabe ihrer E-Mail-Adresse und die Vorschreibung wird dann auf einem Server zum downloaden zur Verfügung gestellt.
Im Zuge der Vorschreibung erhalten Sie ein Mail mit dem Link auf „Ihre Gemeindevorschreibung" inklusive dem erforderlichen Passwort.
Diese Vorschreibung wird dabei für mindestens 30 Tage bereitgestellt, sodass auch in dieser Zeit auf diese Daten zugegriffen werden kann.

Die elektronische Zustellung von Dokumenten ist nicht nur ein wichtiger Teil der elektronischen Verwaltung, sondern eröffnet gleichermaßen ein enormes Einsparungspotenzial. Die gewohnte Vorschreibung in Papierform wird dadurch ersetzt.

Empfänger müssen sich nicht extra registrieren.

Was sind Ihre Vorteile?
*) einfache, unkomplizierte Anwendung
*) schnellere Information
*) ortsunabhängiger Zugriff
*) Reduktion der täglichen Papierflut

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben und wollen Sie die elektronische Zustellung nutzen, melden Sie sich beim Marktgemeindeamt Altenberg (E-Mail: martin.mayr-kellerer@altenberg.at bzw. benjamin.magauer@altenberg.at) an.