



Sitzung des Gemeinderates am 30. Jänner 2024

- ✿ Unwetter vor Weihnachten – Funktionieren der Retentionsmaßnahmen
- ✿ Katastrophenschaden + Sanierung Haslacher Straße, Katzbach
- ✿ Breitbandausbau (Glasfaser) Altenberg Süd
- ✿ Feuerwehrfahrzeug KRF-L für FF-Altenberg – Lieferung 15.2.24
- ✿ Ausschreibung Position Leitung Bauamt



TOP 2 Kenntnisnahme des Prüfungsberichtes der Bezirkshauptmannschaft Urfahr-Umgebung vom 03.01.2024; Nachtragsvoranschlag 2023;

- ✿ Der vom Gemeinderat in der Sitzung vom 26.09.2023 beschlossene Nachtragsvoranschlag der Marktgemeinde Altenberg für das Finanzjahr 2023 wurde der Aufsichtsbehörde übermittelt und im Sinne der Bestimmungen des § 99 Abs. 2 Oö. Gemeindeordnung 1990 einer Prüfung unterzogen.
- ✿ Prüfbericht zum 1. Nachtragsvoranschlag 2023 der Marktgemeinde Altenberg bei Linz vom 03.01.2024
- ✿ Das Prüfungsergebnis wurde den Mitgliedern des Gemeinderates im Intranet bereits zur Kenntnis gebracht

- ✿ Schlussbemerkung:
Der Nachtragsvoranschlag der Marktgemeinde Altenberg wird zur Kenntnis genommen.
Die im Bericht angeführten Feststellungen sind zu beachten. Beanstandete Punkte sind spätestens bis zur Erstellung des Rechnungsabschlusses zu bereinigen.

Intranet

- ✿ Prüfbericht NVA 2023
- ✿ AV Prüfbericht NVA 2023

Antrag:

Der Gemeinderat möge den Bericht der Bezirkshauptmannschaft Urfahr-Umgebung (Aufsichtsbehörde) über die Prüfung des Nachtragsvoranschlages (NVA) 2023 zur Kenntnis nehmen.

TOP 3 Voranschlag für das Finanzjahr 2024 der Marktgemeinde Altenberg (Vorbericht / Dienstpostenplan / Mittelfristiger Ergebnis-, und Finanzplan 2024 – 2028 / Prioritätenreihung / Innerer Zusammenhang f. d. Verwendung v. Betriebsüberschüssen);

- Über den Entwurf des Voranschlags für das Finanzjahr 2024 u. des Mittelfristigen Ergebnis-, u. Finanzplans für die Finanzjahre 2024-2028 der Marktgemeinde Altenberg wurde in der Sitzung des Finanzausschusses am 24. Jänner 2024 beraten.
- Im Zuge der Voranschlagserstellung für das Finanzjahr 2024 wurden mit den Abteilungen der Gemeindeverwaltung mögliche Einsparungen analysiert und im Budget 2024 bereits umgesetzt.

1. Ergebnis der laufenden Geschäftstätigkeit

Laufende Geschäftstätigkeit HH-Hinweise 1,2	VA 2024	MEFP 2025	MEFP 2026	MEFP 2027	MEFP 2028
Einzahlungen	11.224.800	11.172.200	11.346.600	11.647.600	11.767.200
Auszahlungen	11.547.400	11.528.600	11.769.700	12.082.400	12.445.800
Saldo	-322.600	-356.400	-423.100	-434.800	-678.600

Der Abgang im Ergebnis der laufenden Geschäftstätigkeit im FJ 2024 kann durch die Entnahme von allgemeinen Rücklagenmittel bedeckt werden, somit gilt der Haushaltsausgleich gem. § 75 Abs. 4a Oö. Gde. Ordnung 1990 im Finanzjahr 2024 als erreicht.

Intranet

- Amtsvortrag
- MFP 2024-2028
- Entwurf Voranschlag 2024
- Dienstpostenplan

TOP 3 Voranschlag für das Finanzjahr 2024 der Marktgemeinde Altenberg (Vorbericht / Dienstpostenplan / Mittelfristiger Ergebnis-, und Finanzplan 2024 – 2028 / Prioritätenreihung / Innerer Zusammenhang f. d. Verwendung v. Betriebsüberschüssen);

2. Finanzierungshaushalt (laufende u. investive Gebarung)

Laufende Geschäftstätigkeit HH-Hinweise 1,2	VA 2024	MEFP 2025	MEFP 2026	MEFP 2027	MEFP 2028
Einzahlungen	11.224.800	11.172.200	11.346.600	11.647.600	11.767.200
Auszahlungen	11.547.400	11.528.600	11.769.700	12.082.400	12.445.800
Saldo	-322.600	-356.400	-423.100	-434.800	-678.600
Investive Gebarung HH-Hinweise 5,6	VA 2024	MEFP 2025	MEFP 2026	MEFP 2027	MEFP 2028
Einzahlungen	4.315.700	658.300	944.100	881.900	566.600
Auszahlungen	5.272.600	508.500	1.036.400	930.500	239.500
Saldo	-956.900	149.800	-92.300	-48.600	327.100
Laufende Gebarung + investive Gebarung	VA 2024	MEFP 2025	MEFP 2026	MEFP 2027	MEFP 2028
Einzahlungen	15.540.500	11.830.500	12.290.700	12.529.500	12.333.800
Auszahlungen	16.820.000	12.037.100	12.806.100	13.012.900	12.685.300
Saldo	-1.279.500	-206.600	-515.400	-483.400	-351.500

Die finanzielle Ausgeglichenheit (Liquidität) bleibt auch im FJ 2024 aufgrund folgender Gegebenheiten erhalten:

- Das Ergebnis der laufenden Geschäftstätigkeit weist im FJ 2024 einen Abgang von 322.600,- Euro auf. Dieser kann durch Entnahmen von allgemeinen Rücklagenmittel bedeckt werden.
- Für die investive Gebarung werden mehr Rücklagenmittel entnommen (1.554.700,- Euro) als an Rücklagen zugeführt (384.800,- Euro), welche i. Finanzierungshaushalt jedoch nicht darstellbar sind.

Intranet

- Amtsvortrag
- MFP 2024-2028
- Entwurf Voranschlag 2024
- Dienstpostenplan

TOP 3 Voranschlag für das Finanzjahr 2024 der Marktgemeinde Altenberg (Vorbericht / Dienstpostenplan / Mittelfristiger Ergebnis-, und Finanzplan 2024 – 2028 / Prioritätenreihung / Innerer Zusammenhang f. d. Verwendung v. Betriebsüberschüssen);

3.2. Rücklagenentwicklung – Rücklage allgemein

		2024	2025	2026	2027	2028
2. Allgemeine Rücklage	Stand Jahresbeginn	426.500	73.700	44.000	2.500	2.500
Zugang						
1/981000/795000 - Zuführung Saldo Zinsen abzig. KEST		3.800				
	Summe Zugang	3.800	0	0	0	0
Abgang						
5/816000/895000 - Rücklagene ntnahme Güterwege		4.300	20.100	20.100		
6/811080/890000 - Rücklagene ntnahme Verkehrssicherheitsmaßn. Reichenauer Str.		6.800				
8/812500/895000 - Rücklagene ntnahme Grunderwerb entlang Gde.straßen		122.300				
2/981000/895000 - Rücklagene ntnahme für Haushaltsausgleich		223.400				
	Summe Abgang	356.800	29.700	41.500	0	0
	Stand Jahresende	73.700	44.000	2.500	2.500	2.500

3.7. Rücklagenentwicklung – Gesamt

Rücklagen-Gesamt	VA 2024	MEFP 2025	MEFP 2026	MEFP 2027	MEFP 2028
Stand Jahresbeginn	1.648.400	155.900	349.300	261.500	216.100
Zugang	395.700	277.100	308.700	325.700	370.400
Entnahme	1.888.200	83.700	396.500	371.100	40.100
Stand Jahresende	155.900	349.300	261.500	216.100	546.400

Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ MFP 2024-2028
- ✿ Entwurf Voranschlag 2024
- ✿ Dienstpostenplan

TOP 3 Voranschlag für das Finanzjahr 2024 der Marktgemeinde Altenberg (Vorbericht / Dienstpostenplan / Mittelfristiger Ergebnis-, und Finanzplan 2024 – 2028 / Prioritätenreihung / Innerer Zusammenhang f. d. Verwendung v. Betriebsüberschüssen);

4. Ergebnishaushalt – Entwicklung des Nettoergebnisses

	VA 2024	MEFP 2025	MEFP 2026	MEFP 2027	MEFP 2028
Summe Erträge (MVAG-Code 21)	13.131.400	12.194.700	12.649.300	12.958.500	12.815.500
Summe Aufwände (MVAG-Code 22)	13.867.000	12.543.000	13.015.800	13.298.100	13.295.400
Nettoergebnis (SA 0)	-735.600	-348.300	-366.500	-339.600	-479.900
Entnahme von Haushaltsrücklagen (MVAG-Code 230)	1.888.200	83.700	396.500	371.100	40.100
Zuweisung von Haushaltsrücklagen (MVAG-Code 240)	395.700	277.100	308.700	325.700	370.400
Nettoergebnis (SA 00)	756.900	-541.700	-278.700	-294.200	-810.200

Das Nettoergebnis wird wesentlich durch die ergebniswirksamen Erträge und Aufwendungen beeinflusst. Diese betreffen insbesondere die geplanten Abschreibungen, (1.555.700,- Euro) geplante Erträge aus der Auflösung von Investitionszuschüssen (758.600,- Euro) und die geplante Dotierung (27.800,- Euro) u. Auflösung (16.700,- Euro) von Rückstellungen.

Intranet

- * Amtsvortrag
- * MFP 2024-2028
- * Entwurf Voranschlag 2024
- * Dienstpostenplan

TOP 3 Voranschlag für das Finanzjahr 2024 der Marktgemeinde Altenberg (Vorbericht / Dienstpostenplan / Mittelfristiger Ergebnis-, und Finanzplan 2024 – 2028 / Prioritätenreihung / Innerer Zusammenhang f. d. Verwendung v. Betriebsüberschüssen);

5. Entwicklung des Nachhaltigen Haushaltsgleichgewichts

Gemäß § 73b Oö. Gemeindeordnung 1990 liegt ein nachhaltiges Haushaltsgleichgewicht vor, wenn

- a) im Finanzierungshaushalt die Liquidität der Gemeinde gegeben ist,
- b) im Ergebnishaushalt das Nettoergebnis mittelfristig (fünf Jahre) ausgeglichen ist und
- c) die Gemeinde ein positives Nettovermögen aufweist;

	VA 2024	MEFP 2025	MEFP 2026	MEFP 2027	MEFP 2028
Ergebnis d. lfd. Geschäftstätigkeit	-322.600	-356.400	-423.100	-434.800	-678.600
Finanzierungshaushalt (SA5)	-1.279.500	-206.600	-515.400	-483.400	-351.500
Ergebnishaushalt (SA 0)	756.900	-541.700	-278.700	-294.200	-810.200

In den Finanzjahren 2024 bis 2028 kann das nachhaltige Haushaltsgleichgewicht aus derzeitiger Sicht erreicht werden.

Der Vermögenshaushalt wird im Voranschlag u. MEFP nicht dargestellt.

Intranet

- * Amtsvortrag
- * MFP 2024-2028
- * Entwurf Voranschlag 2024
- * Dienstpostenplan

TOP 3 Voranschlag für das Finanzjahr 2024 der Marktgemeinde Altenberg (Vorbericht / Dienstpostenplan / Mittelfristiger Ergebnis-, und Finanzplan 2024 – 2028 / Prioritätenreihung / Innerer Zusammenhang f. d. Verwendung v. Betriebsüberschüssen);

6. Schuldenentwicklung

<i>Schuldenentwicklung</i>	VA 2024	MEFP 2025	MEFP 2026	MEFP 2027	MEFP 2028
Schuldenstand Jahresanfang	6.657.400	7.337.300	6.946.300	6.487.900	6.025.000
Zugang	1.120.000	100.000			
Tilgung	440.100	491.000	458.400	462.900	461.100
Schuldenstand Jahresende	7.337.300	6.946.300	6.487.900	6.025.000	5.563.900

Schuldendienst	VA 2024	MEFP 2025	MEFP 2026	MEFP 2027	MEFP 2028
Tilgung	440.100	491.000	458.400	462.900	461.100
Zinsen	223.100	227.500	213.500	198.800	184.600
Summe Schuldendienst	663.200	718.500	671.900	661.700	645.700
Annuitätenzuschuss	165.800	142.900	141.400	136.800	132.000
Schuldendienst effektiv	497.400	575.600	530.500	524.900	513.700

Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ MFP 2024-2028
- ✿ Entwurf Voranschlag 2024
- ✿ Dienstpostenplan

TOP 3 Voranschlag für das Finanzjahr 2024 der Marktgemeinde Altenberg (Vorbericht / Dienstpostenplan / Mittelfristiger Ergebnis-, und Finanzplan 2024 – 2028 / Prioritätenreihung / Innerer Zusammenhang f. d. Verwendung v. Betriebsüberschüssen);

9.1. Betriebsüberschüsse Wasser

Betriebsergebnisse Wasserversorgung 2024-2028 (Finanzierungshaushalt)					
	VA 2024	MEFP 2025	MEFP 2026	MEFP 2027	MEFP 2028
Gesamtausgaben	532.200	563.700	552.500	550.900	551.000
Gesamteinnahmen	542.700	552.100	562.400	573.100	584.100
Überschuss/Abgang	10.500	-11.600	9.900	22.200	33.100
25% als allg. Mittel	2.600	0	2.500	5.600	8.300
10% Zuführung an allg. Rücklage	1.100	0	1.000	2.200	3.300
65% Zuführung an Rücklage zweckgebunden	6.800	0	6.400	14.400	21.500

9.2. Betriebsüberschüsse Kanal

Betriebsergebnisse Kanal 2024-2028 (Finanzierungshaushalt)					
	FH-VA 2024	FH-PLAN 2025	FH-PLAN 2026	FH-PLAN 2027	FH-PLAN 2028
Summe Ausgaben Finanzierungshaushalt	848.600	860.800	826.000	831.800	834.400
Summe Einnahmen Finanzierungshaushalt	1.193.800	1.187.500	1.211.000	1.226.300	1.242.200
Überschuss	345.200	326.700	385.000	394.500	407.800
25% Verwendung allgemeine Mittel	86.300	81.500	96.200	98.600	101.900
10% Zuführung an allgemeine Rücklage	34.500	32.700	38.500	39.500	40.800
65% Zuführung an zweckgebundene Rücklage	224.400	212.500	250.300	256.400	265.100

Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ MFP 2024-2028
- ✿ Entwurf Voranschlag 2024
- ✿ Dienstpostenplan

TOP 3 Voranschlag für das Finanzjahr 2024 der Marktgemeinde Altenberg (Vorbericht / Dienstpostenplan / Mittelfristiger Ergebnis-, und Finanzplan 2024 – 2028 / Prioritätenreihung / Innerer Zusammenhang f. d. Verwendung v. Betriebsüberschüssen);

9.3. „Innerer Zusammenhang“

Von den ermittelten Betriebsüberschüssen verbleiben 25% i. d. laufenden Gebarung u. 10% werden einer allgemeinen Rücklage zugeführt. Die restlichen Überschüsse werden zweckgebundenen Rücklagen zugeführt.

Die anteilmäßige Verwendung von Betriebsüberschüssen als allgemeine Mittel wird mit dem „inneren Zusammenhang“ folgendermaßen begründet:

1. Verwendung für Folgekosten, welche im inneren Zusammenhang mit dem Gebührenhaushalt stehen:

- Anteilige Aufwendungen für Instandhaltungen u. Sanierungsarbeiten von Gemeindestraßen (z.B.: Grabungsarbeiten aufgrund Leitungstausch, ...)
- Anteilige Aufwendungen aus dem Ausbau des ÖPNV (Öffentlicher Personen-, u. Nahverkehr)
- Anteilige Aufwendungen für öffentliche WC-Anlagen
- Anteilige Aufwendung für Straßenreinigungen

2. Ökologisches Lenkungsziel des Wassersparens;

3. Hohe historische Kosten i. Wasser-, u. Kanalleitungsbau;

Intranet

- * Amtsvortrag
- * MFP 2024-2028
- * Entwurf Voranschlag 2024
- * Dienstpostenplan

TOP 3 Voranschlag für das Finanzjahr 2024 der Marktgemeinde Altenberg (Vorbericht / Dienstpostenplan / Mittelfristiger Ergebnis-, und Finanzplan 2024 – 2028 / Prioritätenreihung / Innerer Zusammenhang f. d. Verwendung v. Betriebsüberschüssen);

Bedienstete der Allgemeinen Verwaltung

FTE	Bewertung neu	Bewertung alt	Name des Bediensteten	m/w	Geb.Datum	Verwendung	Einstufung	Art	Besch. %	Ansatz	Auft. %	Bemerkung
1,00	GD 09.1	I/b	Hirtenlehner Stefan	M	11.05.1981	Amtsleiter/in	GD 09 10	VB	100,00	10000	100,00	
1,00	GD 13.2	I/b	Magauer Benjamin	M	08.12.1987	Referent/in mit besonderer Fu	GD 13 06	VB	100,00	10000	100,00	
1,00	GD 13.2	I/b	unbesetzt									
1,00	GD 16.3	I/c	Gschwandtner Gerald	M	11.09.1991	Qualifizierter Sachbearbeiter/i	GD 16 06	VB	100,00	10000	100,00	
1,00	GD 16.3	I/c	Mayr-Kellerer Martin	M	24.10.1970	Qualifizierter Sachbearbeiter/i	GD 16 13	VB	100,00	10000	100,00	
0,90	GD 16.3	I/c	Pfarrhofer Anita Michaela	W	16.09.1969	LeiterIn Bürgerservice	GD 16 06	VB	90,00	10000	100,00	
0,10	GD 16.3	I/c	unbesetzt									
0,75	GD 17.5	I/c	Aichberger Elisabeth	W	11.08.1977	Sachbearb. f. Öffentl. Arb.	GD 17 04	VB	75,00	10000	100,00	
0,10	GD 17.5	I/c	Leitner Sabine	W	04.11.1976	Sekretärin	GD 17 07	VB	10,00	10000	100,00	
0,15	GD 17.5	I/c	unbesetzt									
0,63	GD 18.4	I/c	Gruber Daniela	W	08.01.1984	Sachbearb./Buchhaltung	GD 18 03	VB	62,50	10000	100,00	
0,40	GD 18.4	I/c	Leitner Sabine	W	04.11.1976	Sekretärin	GD 18 07	VB	40,00	10000	100,00	
0,38	GD 18.4	I/c	Platz Brigitte	W	01.06.1983	Sachbearb./Buchhaltung	GD 18 09	VB	37,50	10000	100,00	
0,50	GD 18.4	I/c	Wolfinger Eva	W	28.03.1975	Sachbearb./Buchhaltung	GD 18 04	VB	50,00	10000	100,00	
0,09	GD 18.4	I/c	unbesetzt									
0,50	GD 18.5	I/c	Baumgartner Monika	W	15.04.1973	Sachbearbeiter	GD 18 06	VB	50,00	10000	100,00	
0,80	GD 18.5	I/c	Flamind Alina-Andreea	W	21.08.1986	SachbearbeiterIn Bauamt	GD 18 06	VB	80,00	10000	100,00	
0,38	GD 18.5	I/c	Schwarz Silvia	W	23.01.1983	Sachbearb. f. Öffentl. Arb.	GD 18 10	VB	37,50	10000	100,00	
0,32	GD 18.5	I/c	unbesetzt									
0,63	GD 19.5	I/c	Enzenhofer Evelyn	W	02.09.1985	Sekretärin	GD 19 09	VB	62,50	10000	100,00	
0,50	GD 19.5	I/c	Leitner Sabine	W	04.11.1976	Sekretärin	GD 19 07	VB	50,00	10000	100,00	
0,50	GD 19.5	I/c	Stumptner Dagmar	W	08.01.1969	Sekretär/in und Postpartner	GD 19 05	VB	50,00	680000	75,00	
										10000	25,00	
0,37	GD 19.5	I/c	unbesetzt									

Intranet

- 🌸 Amtsvortrag
- 🌸 MFP 2024-2028
- 🌸 Entwurf Voranschlag 2024
- 🌸 Dienstpostenplan

TOP 3 Voranschlag für das Finanzjahr 2024 der Marktgemeinde Altenberg (Vorbericht / Dienstpostenplan / Mittelfristiger Ergebnis-, und Finanzplan 2024 – 2028 / Prioritätenreihung / Innerer Zusammenhang f. d. Verwendung v. Betriebsüberschüssen);

Bedienstete der Allgemeinen Verwaltung

FTE	Bewertung neu	Bewertung alt	Name des Bediensteten	m/w	Geb.Datum	Verwendung	Einstufung	Art	Besch. %	Ansatz	Auft. %	Bemerkung
0,25	GD 20.3	I/d	Jemli Maria	W	13.11.1981	Köchin	GD 20 07	VB	25,00	232000	100,00	
0,50	GD 20.3	I/d	Neumüller Theresia	W	10.06.1966	Postpartnerstelle	GD 20 13	VB	50,00	680000	100,00	
0,71	GD 20.3	I/d	Seyr Karin	W	17.05.1972	Mitarb. Verw.Dienst mit zus. Vd 22		VB	71,25	10000	100,00	
0,50	GD 20.3	I/d	Stiftinger Bettina	W	24.07.1975	Postpartnerstelle	GD 20 02	VB	50,00	680000	100,00	
0,04	GD 20.3	I/d	unbesetzt									
12,93			Summe									
2,07			Summe unbesetzt									

Bedienstete der Schülerspeisung

FTE	Bewertung neu	Bewertung alt	Name des Bediensteten	m/w	Geb.Datum	Verwendung	Einstufung	Art	Besch. %	Ansatz	Auft. %	Bemerkung
0,36	GD 19.1	II/p 3	Jemli Maria	W	13.11.1981	Köchin	GD 19 07	VB	36,25	232000	100,00	
0,44	GD 19.1	II/p 3	Stummer Christine	W	22.04.1964	Köchin	GD 19 13	VB	43,75	232000	100,00	
0,35	GD 23.1	II/p 4	Landl Ramona	W	27.09.1973	Mitarb. in der Schulküche	GD 23 04	VB	35,00	232000	100,00	
0,35	GD 23.1	II/p 4	Neumüller Sabine	W	23.09.1988	Mitarb. in der Schulküche	GD 23 06	VB	35,43	232000	100,00	
0,30	GD 23.1	II/p 4	unbesetzt									
1,50			Summe									
0,30			Summe unbesetzt									

Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ MFP 2024-2028
- ✿ Entwurf Voranschlag 2024
- ✿ Dienstpostenplan

Bedienstete des Handwerklichen Dienstes

FTE	Bewertung neu	Bewertung alt	Name des Bediensteten	m/w	Geb.Datum	Verwendung	Einstufung	Art	Besch. %	Ansatz	Auft. %	Bemerkung
0,50	GD 17.3	II/p 1	Hörschläger Doris	W	16.03.1981	Gebäudemanagerin	GD 17 06	VB	50,00	617000	100,00	
0,50	GD 17.3	II/p 1	Oberhumer Christian	M	01.07.1979	Bauhofleiter	GD 17 09	VB	50,00	617000	100,00	
1,00	GD 18.1	II/p 2	Landl Hubert	M	28.11.1970	Vorarbeiter	p2 24	VB	100,00	617000	100,00	
1,00	GD 19.1	II/p 3	Danner Gerhard	M	13.12.1982	Facharbeiter	GD 19 07	VB	100,00	617000	100,00	
0,25	GD 19.1	II/p 3	Höglinger Andreas	M	26.02.1981	Facharbeiter	GD 19 03	VB	25,00	617000	100,00	
0,68	GD 19.1	II/p 3	Kaineder Walter	M	22.07.1981	Facharbeiter	GD 19 06	VB	67,50	617000	100,00	
1,00	GD 19.1	II/p 3	Lehner Alexander	M	04.05.1982	Wasserwart	GD 19 07	VB	100,00	617000	100,00	
1,00	GD 19.1	II/p 3	Schinnerl Siegfried	M	13.11.1967	Facharbeiter	GD 19 06	VB	100,00	617000	100,00	
1,00	GD 19.1	II/p 3	Wolfersberger Wilhelm	M	04.05.1963	Facharbeiter	GD 19 08	VB	100,00	617000	100,00	
0,07	GD 19.1	II/p 3	unbesetzt									
1,00	GD 19.1	II/p 3	Seyr Johann	M	19.11.1967	Schulwart/Facharbeiter	GD 19 06	VB	100,00	212000	100,00	
1,00	GD 21.3	II/p 3	unbesetzt									
0,50	GD 25.1	II/p 5	Bynzar Tetiana	W	28.02.1968	Reinigungsdienst	GD 25 01	VB	50,00	212000	70,00	
										510100	30,00	
0,50	GD 25.1	II/p 5	Isaeva Lyudmila	W	21.04.1988	Reinigungsdienst	GD 25 01	VB	50,00	212000	100,00	
0,75	GD 25.1	II/p 5	Königsmair Elisabeth	W	02.07.1967	Raumpflegerin	GD 25 08	VB	75,00	212000	100,00	
0,56	GD 25.1	II/p 5	Landl Renate	W	23.02.1964	Raumpflegerin	GD 25 07	VB	56,25	320000	45,16	
										211000	30,22	
										212000	24,62	
0,18	GD 25.1	II/p 5	Maloku Fetie	W	02.05.1980	Raumpflegerin	GD 25 05	VB	17,50	212000	100,00	
0,50	GD 25.1	II/p 5	Martl Silvia	W	10.06.1966	Raumpflegerin	GD 25 09	VB	50,00	211000	100,00	
0,60	GD 25.1	II/p 5	Mayr Martina	W	03.09.1968	Raumpflegerin	p5-p4 25	VB	60,00	212000	100,00	
0,75	GD 25.1	II/p 5	Pavelescu Irinela	W	21.03.1973	Raumpflegerin	GD 25 06	VB	75,00	211000	80,00	
										211800	20,00	
0,65	GD 25.1	II/p 5	Robeischl Sonja	W	29.05.1965	Raumpflegerin	GD 25 06	VB	65,00	10000	80,77	
										617000	7,69	
										680000	7,69	
										812000	3,85	
4,01	GD 25.1	II/p 5	unbesetzt									

Intranet

- 🌸 Amtsvortrag
- 🌸 MFP 2024-2028
- 🌸 Entwurf Voranschlag 2024
- 🌸 Dienstpostenplan

Bedienstete des Handwerklichen Dienstes

FTE	Bewertung neu	Bewertung alt	Name des Bediensteten	m/w	Geb.Datum	Verwendung	Einstufung	Art	Besch. %	Ansatz	Auft. %	Bemerkung
12,92			Summe									
5,08			Summe unbesetzt									

Bedienstete in Schulen

FTE	Bewertung neu	Bewertung alt	Name des Bediensteten	m/w	Geb.Datum	Verwendung	Einstufung	Art	Besch. %	Ansatz	Auft. %	Bemerkung
0,60	GD 18.EB	I/d	Korzeniowski Maria	W	15.07.1972	Betreuerin/Leitung	GD 18 04	VB	60,00	211800	100,00	
0,10	GD 18.EB	I/d	unbesetzt									
0,55	GD 20.EB	I/d	Hammer Johanna	W	15.03.1970	Betreuer/in	GD 20 05	VB	55,00	211800	77,27	
										211000	22,73	
0,48	GD 20.EB	I/d	Wintersteiger Barbara	W	28.11.1977	Betreuer/in	GD 20 09	VB	47,50	211800	100,00	
1,97	GD 20.EB	I/d	unbesetzt									
0,75	GD 22.4	I/d	Trummer Karin	W	05.08.1978	Schulassistentz	GD 20 02	VB	75,00	211000	100,00	
2,38			Summe									
2,07			Summe unbesetzt									

Sonstige Bedienstete

FTE	Bewertung neu	Bewertung alt	Name des Bediensteten	m/w	Geb.Datum	Verwendung	Einstufung	Art	Besch. %	Ansatz	Auft. %	Bemerkung
0,40	S	S	Ivashchenko Tetiana	W	16.06.1982	HelperIn GTS / Aufsicht VS	GD 24 01	S	40,00	211800	87,50	
										211000	12,50	
0,45	S	S	Penn Ilse	W	24.08.1969	HelperIn	GD 24 02	S	45,00	211800	77,78	
										211000	22,22	
0,45	S	S	Scharinger Manuela	W	20.10.1980	HelperIn	GD 24 02	S	45,00	211800	83,33	
										211000	16,67	
0,35	S	S	Weissengruber Petra	W	22.03.1975	Schüler-Aufsicht	GD 24 04	S	35,00	211800	92,86	
										211000	7,14	
1,65			Summe									
0,00			Summe unbesetzt									
31,38			Gesamtsumme									
9,52			Gesamtumme unbesetzt									

Intranet

- 🌸 Amtsvortrag
- 🌸 MFP 2024-2028
- 🌸 Entwurf Voranschlag 2024
- 🌸 Dienstpostenplan

TOP 3 Voranschlag für das Finanzjahr 2024 der Marktgemeinde Altenberg (Vorbericht / Dienstpostenplan / Mittelfristiger Ergebnis-, und Finanzplan 2024 – 2028 / Prioritätenreihung / Innerer Zusammenhang f. d. Verwendung v. Betriebsüberschüssen);

Stichtag: 01.02.2024 Druckdatum: 29.01.2024 Seite 1 von 2
Dienstpostenplan - oö. Gemeinden/Gemeindeverbände
 Bis Dienstposten-Nr: 999999

ÖSTAT Nr.: 41602
 Marktgemeinde Altenberg b.L.
 Marktplatz 1
 4203 Altenberg bei Linz

Bedienstete der Allgemeinen Verwaltung

FTE	Bewertung neu	Bewertung alt	Bemerkung	Art
1,00	GD 09.1	I/b	Amtsleiter	VB
2,00	GD 13.2	I/b		VB
3,00	GD 16.3	I/c		VB
1,00	GD 17.5	I/c		VB
2,00	GD 18.4	I/c		VB
2,00	GD 18.5	I/c		VB
2,00	GD 19.5	I/c		VB
2,00	GD 20.3	I/d	davon 1: nach Karenz Teilzeit	VB
<hr/>				
15,00				

Bedienstete der Schülerspeisung

FTE	Bewertung neu	Bewertung alt	Bemerkung	Art
0,80	GD 19.1	II/p 3		VB
1,00	GD 23.1	II/p 4		VB
<hr/>				
1,80				

Bedienstete des Handwerklichen Dienstes

FTE	Bewertung neu	Bewertung alt	Bemerkung	Art
1,00	GD 17.3	II/p 1	Bauhofleiter	VB
1,00	GD 18.1	II/p 2		VB
1,00	GD 19.1	II/p 3	Schulwart	VB
5,00	GD 19.1	II/p 3		VB
1,00	GD 21.3	II/p 3		VB
9,00	GD 25.1	II/p 5		VB
<hr/>				
18,00				

Bedienstete in Schulen

FTE	Bewertung neu	Bewertung alt	Bemerkung	Art
0,70	GD 18.EB	I/d		VB
3,00	GD 20.EB	I/d		VB
0,75	GD 22.4	I/d		VB
<hr/>				
4,45				

Anzahl FTE: 39,25
 Anzahl Sonstige: 1,65

Antrag:
 Der Gemeinderat möge den Voranschlag für das Finanzjahr 2024 der Marktgemeinde Altenberg (Vorbericht / Dienstpostenplan / Mittelfristiger Ergebnis-, und Finanzplan 2024 – 2028 / Prioritätenreihung / Innerer Zusammenhang f. d. Verwendung v. Betriebsüberschüssen), wie vorgetragen, beschließen.

Intranet

- 🌸 Amtsvortrag
- 🌸 MFP 2024-2028
- 🌸 Entwurf Voranschlag 2024
- 🌸 Dienstpostenplan



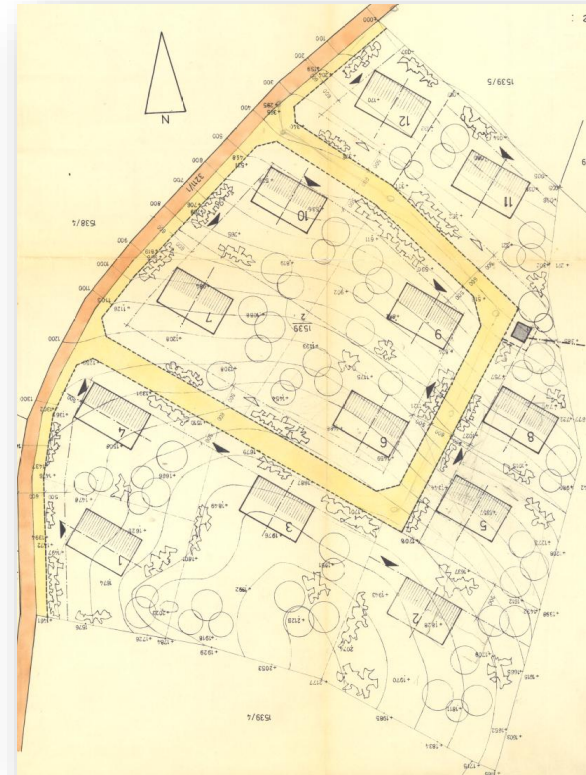
- ✿ Mit Antrag vom 15.07.2023 ersucht die Freiwillige Feuerwehr Altenberg um den Ankauf eines neuen **Kommandofahrzeuges**, bzw. mit der Sitzung vom 29.11.2023 ersucht der Infrastrukturausschusses einstimmig um entsprechenden Grundsatzbeschluss im Gemeinderat
- ✿ Derzeitiges Kommandofahrzeug KDO – Baujahr 2007
Gemäß Förderrichtlinien ist die Zielnutzungsdauer mit mind. 15 Jahren angegeben
- ✿ Gemäß GEP (Gefahrenabwehr u. Entwicklungsplanung) wäre für 2025 ein neues Fahrzeug vorgesehen
- ✿ Aufgrund der derzeitigen Finanzlage kann voraussichtlich im Jahr 2026 ein neues Fahrzeug angekauft werden
- ✿ Kosten ca. € 100.000,-



Antrag:
Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen den Grundsatzbeschluss zum Ankauf eines neuen Kommandofahrzeuges für die FF Altenberg zu fassen, damit ein Ankauf im Jahr 2026/2027 weitergeplant werden kann.

TOP 5 Grundsatzbeschluss zur Änderung des Bebauungsplanes Nr. 19 mit der Bezeichnung „Robert Traunmüller“ im Bereich Waldweg

- ✿ Antrag um Änderung des Bebauungsplanes am 6.11.2023 von einem, durch den Bebauungsplan betroffenen Grundeigentümer
- ✿ Der derzeitige rechtskräftige Bebauungsplan stammt aus dem Jahr 1973 und umfasst 12 bebaute Grundstücke
- ✿ Derzeitige Festlegungen:
 - eingeschossige Bauweise
 - Garagen innerhalb der Gebäude oder zumindest in direkter Verbindung mit dem Hauptgebäude
 - Dachneigung von 22° bis 27°
 - festgelegter Farbton der Dachdeckung „Grau“
 - Dachform Satteldach
- ✿ Eingehende Beratung im Bauausschuss am 22.01.2024
Beschluss über mögliche Änderung dieses Bebauungsplanes
- ✿ Nach Erstellung eines Änderungsentwurfes durch Ortsplaner Kubernat sollen die betroffenen Anrainer über die Änderung informiert, zu einem gemeinsamen Info-Gespräch geladen und Möglichkeit zur Abgabe von Wünschen u. Anregungen gegeben werden.



Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ BBP Nr. 19
- ✿ Lageplan - Planungsgebiet

Antrag:

Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen, den Grundsatzbeschluss zur Änderung des Bebauungsplanes Nr. 19, mit der Bezeichnung „Traunmüller Robert“ zu fassen, damit ein Änderungsverfahren eingeleitet werden kann (Erstellung eines Planentwurfes, Einladung der betroffenen Grundbesitzer zu einem Informationsgespräch, Stellungnahmeverfahren, öffentliche Auflage, Genehmigungsverfahren)

- ✿ Die Vergabe der Wohnungen erfolgt entsprechend den Vergaberichtlinien der Gemeinde
- ✿ Wenn ein Bewohner, eine Bewohnerin auszieht bzw. den Hauptwohnsitz verlegt, bzw. verstirbt erlischt der Anspruch auf die Wohnung. Wird eine Wohnung mit Hauptwohnsitz oder Nebenwohnsitz nicht dauerhaft bewohnt, erlischt der Anspruch auf die Wohnung. Diese ist dann nach den Kriterien der Gemeinde neu zu vergeben.
- ✿ Eine Weitergabe der Wohnung an Lebensgefährten bzw. Verwandte ist nicht möglich. Dies schließt auch der Nutzungsvertrag unter §26 aus, wonach eine Wohnung nur mit einem gültigen Betreuungsvertrag bewohnt werden kann. Dies ist in den Fällen einer Weitergabe nicht gegeben, da der Betreuungsvertrag ausschließlich auf den/die ursprüngliche Bewohner/in lautet.
- ✿ Derzeitige Bewohner werden von dieser bereits bestehenden Rechtslage in Kenntnis gesetzt.

Intranet

✿ Amtsvortrag

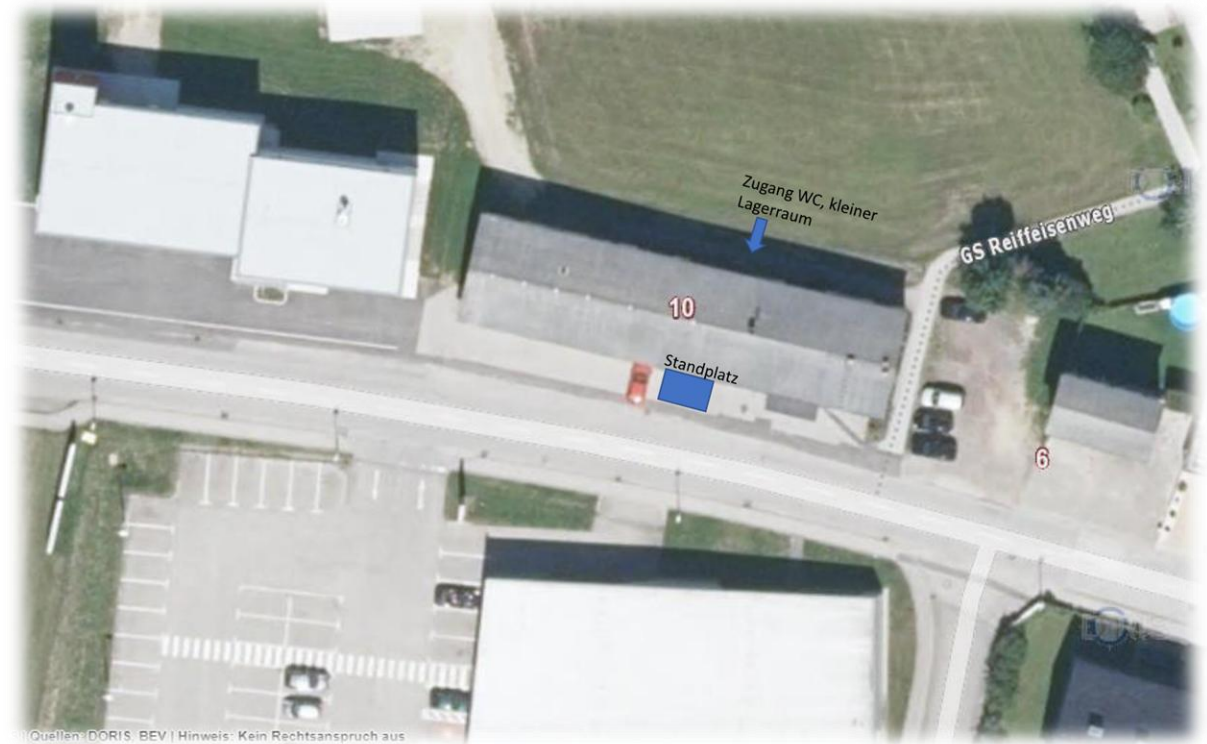
Antrag:

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen, dass die Vergaberichtlinien wie vorgetragen angewendet werden.

TOP 7 Beschluss über einen Mietvertrag mit der Gül KG (Pizza Bella Gallneukirchen)

- ✿ Mietvertrag zwischen GÜL KG, 4210 Gallneukirchen und der Marktgemeinde Altenberg bei Linz
- ✿ Mietgegenstand: Imbiss-Standplatz beim Theatergebäude in Altenberg, gem. Lageplan ca. 10m² Standfläche, im Bereich Reichenauer Str. 10
- ✿ Vertragsdauer: Beginnend am 01.02.2024, auf unbestimmte Dauer
Beendigung des Mietverhältnisses nach 3 monatiger Kündigungsfrist (beidseitig)
- ✿ Monatlicher Mietzins:
€ 600,- für Standplatz + € 50,- für Lagerraum (Kühlschrank)
- ✿ **Gesamtmiete € 650,- exkl. USt**

- ✿ Für die bisherige „Probe-Mietzeit“ wird der Fa. Gül KG eine Pauschalrechnung gestellt



Intranet

- ✿ Mietvertrag
- ✿ Lageplan

Antrag:

Der Gemeinderat möge den Beschluss über den vorliegenden Mietvertrag mit der Gül KG fassen, damit die Vermietung nach gegenseitiger Unterzeichnung per 01.02.2024 vertraglich geregelt ist.

☀ Semesterticket seit Herbst 2014, Klimaticket seit Herbst 2022

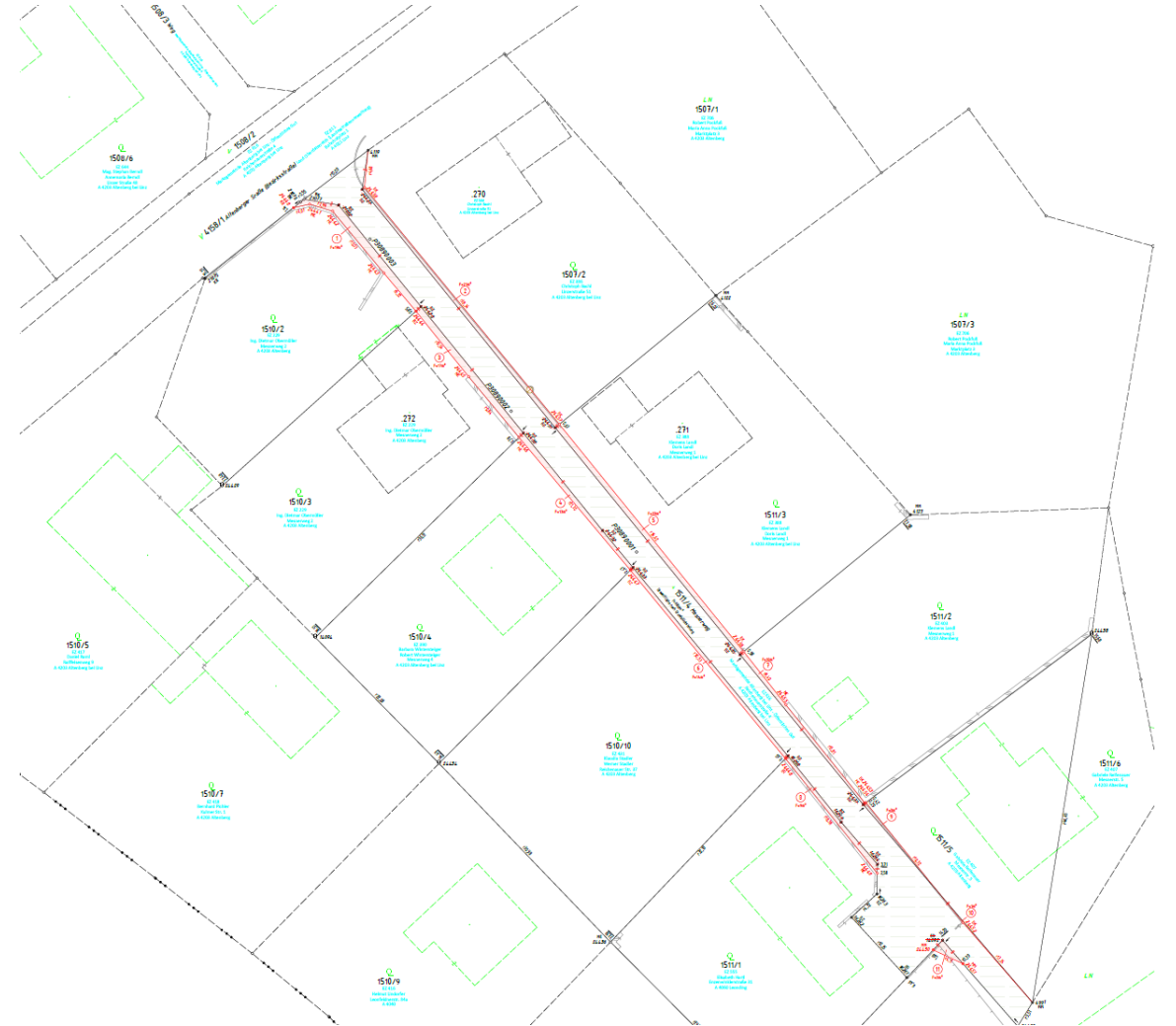
	Semesterticket	Klimaticket
Was/Ziel:	<p>Ausbezahlt wird die Preisdifferenz zwischen HWS und NWS. Als Abgeltung, damit der HWS, und somit die Ertragsanteile in Altenberg bleiben.</p> <p>Weil diese Differenz gefallen ist, sachlich nicht mehr nötig/richtig. Lt. Gerichtsbeschluss Wien LG nicht mehr gültig.</p> <p>1x Differenz, wenn in Tarifgestaltung vorhanden war - 1x 50%, aber max. € 150</p>	<p>Förderung zur Teilnahme am öffentlichen Verkehr.</p> <p>Als Gleichstellung aller Altenberger bis 26, die Öffis nutzen.</p> <p>(aber keine Tickets des OÖ Verkehrsverbundes, für Schüler und Lehrlinge)</p>
Förderhöhe:	50 % des Ticketpreises, max. € 150 jährlich bzw. € 75/Semester	20 % des Kaufpreises, aber max. € 150
Zeitraum d. Ansuchens:	Während des laufenden Semesters, daher 2 Anträge pro Studienjahr	Nach Ablauf des Tickets, innerhalb von 2 Monaten.
Alterskriterien:	Bis zum vollendeten 26. Lebensjahr.	Bis zum vollendeten 26. Lebensjahr.
Nachweise:	Studienbestätigung / Zahlungsbestätigung	Zahlungsbestätigung

Intranet

☀ Amtsvortrag

Antrag:
Der Gemeinderat möge den Beschluss zu fassen, das Semesterticket für Studierende mit dem Sommersemester 2024 auslaufen zu lassen. Unberührt davon bleibt die Förderung des Klimatickets.

- ✿ Zur Durchführung der Verbücherung von Übertragungen aus dem privaten Eigentum in öffentliches Gut und von öffentlichen Gut ins private Eigentum ist es lt. Liegenschaftsteilungsgesetz notwendig, dass der Vermessungsplan u. Teilungsausweis im Bereich „Mesnerweg“ vom Gemeinderat beschlossen wird
- ✿ Der Vermessungsplan GZ. 3089/23 wurde in diesem Bereich von der Firma geolanz, Zivilgeometer DI Herwig Lanzendörfer, Rosenbauerstraße 3, 4020 Linz erstellt und soll nun beschlossen werden.
- ✿ Die Kaufverträge bzw. Tauschvertrag wurden von Notariat Kriegleder erstellt und bedürfen ebenfalls einem Beschluss des Gemeinderates



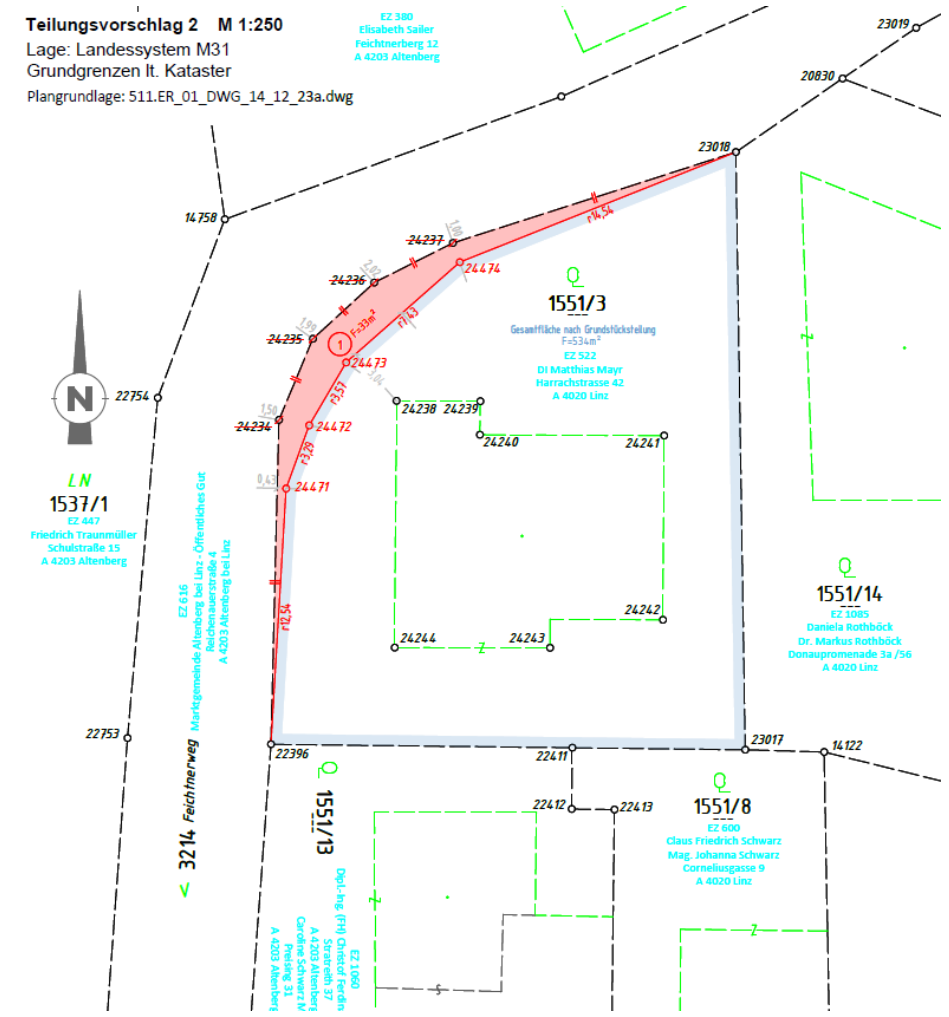
Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ Kaufverträge
- ✿ Teilungsplan

Antrag:
Der Gemeinderat möge den Beschluss über den vorliegenden Teilungsplan, sowie den vorgelegten Kaufverträgen fassen.

- ✿ Möglichkeit zur Hebung der Verkehrssicherheit „Planung/Errichtung eines Gehsteiges/Gehweges“, aufgrund geplanter Umbauarbeiten beim Wohnhaus „Feichtnerberg 13“
- ✿ Entfernung / Neuerrichtung einer best. Stützmauer im Kurvenbereich geschätzte Baukosten lt. Angebot Fa. Rabmer: 23.738,40 €
- ✿ Möglichkeit zum Erwerb von ca. 33m² Baugrund zum m²-Preis von € 191,- Gesamtpreis € 6.303,00
- ✿ Gem. LiegTeilGes. ist zur Verbücherung von Übertragungen aus dem privaten Eigentum in öffentliches Gut der Vermessungs- u. Teilungsplan vom Gemeinderat zu beschließen

Teilungsvorschlag 2 M 1:250
Lage: Landessystem M31
Grundgrenzen lt. Kataster
Plangrundlage: 511.ER_01_DWG_14_12_23a.dwg



Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ Teilungsplan
- ✿ Angebot Fa. Rabmer

Antrag: \$\$\$
Der Gemeinderat möge die Vereinbarung und den Teilungsplan beschließen, damit die Verbücherung durchgeführt werden kann.

- ✿ Beschlussfassung eines budgetabhängigem Straßenbauprogramm (Prioritätenreihung) in der GR Sitzung vom 07.11.2023
- ✿ Geplante Ausschreibung der Leistungen für Unterbau/Transport, sowie Asphaltierungsarbeiten an folgende Firmen

Leistung Unterbau/Transport:

- Rabmer Bau- und Umwelttechnik GmbH, Bruckbachweg 23, 4203 Altenberg bei Linz
- Foisner Trans GmbH, Waxenberger Straße 5, 4181 Oberneukirchen
- Klambauer Transporte, Hauptstraße 32, 4211 Alberndorf i.d. Riedmark
- Strabag AG, Salzburger Straße 323a, 4021 Linz
- Hasenöhrl GmbH, Wagram 1, 4303 St. Pantaleon

Leistung Asphaltierung:

- Strabag AG, Salzburger Straße 323a, 4021 Linz
- Hasenöhrl GmbH, Wagram 1, 4303 St. Pantaleon
- PORR AG, Pummerstraße 17, 4021 Linz
- Held & Francke Bau Ges.m.b.H., Kotzinastraße 4, 4030 Linz
- Swietelsky AG, Zweigniederlassung Oberösterreich, Salzburger Straße 287, 4030 Linz

Intranet

✿ Amtsvortrag

Antrag:

Der Gemeinderat möge beschließen, die vorgetragenen Firmen zur Angebotslegung für das Gemeindestraßenbauprogramm 2024 für „Unterbau/Transport“ und „Asphaltierung“ einzuladen.

✿ Gem. Gebarungsprüfung erfolgte im September 2023 eine Tarifierhöhung

✿ Derzeitige Tarife:

- Kinder € 3,90
- Erwachsene € 5,50

✿ Nächste geplante Erhöhung im September 2024

✿ Gem. Umfrage bei umliegenden Gemeinden und ermitteltem Kostendeckungsgrad im Sommer 2024, soll bei der nächsten Tarifierfassung ein neuer/dritter Tarif geschaffen werden:

- Tarif für Kindergarten/Krabbelstube
- Tarif für Volks- u. Mittelschule
- Tarif für Erwachsene

Intranet

✿ Amtsvortrag

Antrag:

Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen, den Beschluss zu fassen, damit bei der nächsten Anpassung der Ausweisungstarife ein dritter Tarif (Abstufung KG/KS, Volks- u. Mittelschule und Erwachsene) geschaffen werden kann.

TOP 13 Abschluss eines Werkvertrages mit der Linz AG für die fachliche Begleitung im Bereich der Trinkwasserversorgung im Jahr 2024

- ✿ Für die Betriebsführung einer Wasserversorgungsanlage gibt es hohe technische, hygienische sowie auch rechtliche Vorgaben, welche die Marktgemeinde einzuhalten hat
- ✿ Die Linz AG Service GmbH berät die Marktgemeinde Altenberg bereits fünf Jahre in fachlicher Hinsicht bei der Umsetzung der diversen Regelwerke sowie auch bei den durchzuführenden Inspektions- und Wartungstätigkeiten
- ✿ Auch für das Jahr 2024 ist wieder geplant in Zusammenarbeit mit dem Personal der Linz AG eine aktive Betriebsführung umzusetzen
- ✿ Das Leistungsangebot umfasst neben der fachlichen Unterstützung bei der Umsetzung der durchzuführenden Inspektions- und Wartungstätigkeiten, die Optimierung der technischen Abläufe, Eigenüberwachung sowie die Entscheidungshilfen für den Bau und Betrieb
- ✿ Es liegt hierbei ein Pauschalangebot von 2.150,00 € (exkl. USt.) – 2.580,00 € (inkl. USt.) vor



Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ Angebot

Antrag:

Der Gemeinderat möge die Beauftragung der Linz AG mit der fachlichen Begleitung im Bereich der Trinkwasserversorgung lt. Angebot vom 19.12.2023 in Höhe von € 2.150,00,-- netto / € 2.580,00, -- brutto beschließen.

TOP 14 Dringlichkeitsantrag:

Abschluss eines Stromliefervertrages mit der Linz AG, für den Zeitraum 01.05.2024 bis 30.04.2025

Der derzeit abgeschlossene Stromliefervertrag läuft noch bis 30.04.2024 und nach Rücksprache mit der Linz AG kann bereits jetzt ein neuer Stromliefervertrag abgeschlossen werden



Geschätzter jährlicher Verbrauch ca. 245.000 kWh pro Jahr

Derzeitiger Energie- / Arbeitspreis 45,54ct /kWh gültig von 01.05.2023 bis 30.04.2024

Energie- / Arbeitspreis „Produkt Kleinwasserkraft“ lt. Stromlieferangebot vom 30.01.2024 12,80 ct/kWh gültig von 01.05.2024 bis 30.04.2025

Intranet

Amtsvortrag

Stromliefervertrag NEU

Antrag:

Der Gemeinderat möge den Beschluss zum Abschluss eines Stromliefervertrages mit der Linz AG von 01.05.2024 bis 30.04.2025 zu einem Arbeitspreis von 12,80 ct / kWh fassen.

