



Foto: Fotoclub Altenberg – Bild der Woche



Sitzung des Gemeinderates am 19. März 2024

- ✿ Beitritt Erneuerbare Energiegemeinschaft HO(A)RST
- ✿ Gemeinderatsklausur
- ✿ Präsentationsveranstaltung Klimastrategie
- ✿ Lieferung KRF-L für FF-Altenberg
- ✿ Erweiterung Gewerbefeld – Übernahme in INKOBA Gusental
- ✿ Örtliches Entwicklungskonzept – Beschlussfassung April
- ✿ Besetzung Leitung der Bauverwaltung



TOP 2 Bericht des Prüfungsausschusses vom 04.03.2024 (Prüfung Rechnungsabschluss 2023);
Kenntnisnahme des Prüfungsergebnisses

- ✿ Prüfung der Gebarung (Rechnungsabschluss 2023) der Marktgemeinde Altenberg bei Linz am 04.03.2024
- ✿ Bei der Prüfung des Rechnungsabschlusses für das Finanzjahr 2023 der Marktgemeinde Altenberg durch den Prüfungsausschuss wurden keine Mängel festgestellt.
- ✿ Der Prüfungsausschuss empfiehlt dem Gemeinderat den Rechnungsabschluss 2023, in der vorliegenden Fassung, zu beschließen.

Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ Prüfbericht
PA Sitzung vom 04.03.2024

Antrag:

Der Prüfungsausschuss ersucht den Gemeinderat höflich, dieses Prüfungsergebnis zur Kenntnis zu nehmen.

TOP 3 Rechnungsabschluss Finanzjahr 2023 der Marktgemeinde Altenberg (Bestandteile gemäß § 47 Oö. GHG inkl. Nettovermögensveränderungsrechnung u. Beilagen gemäß § 37 VRV 2015); Beschlussfassung

1. Ergebnis der laufenden Geschäftstätigkeit

Ergebnis der laufenden Geschäftstätigkeit	NVA 2023	RA 2023	Abweichung
Einzahlungen	10.949.700	11.256.749,20	307.049,20
Auszahlungen	11.231.100	11.261.232,48	30.132,48
Saldo	-281.400	-4.483,28	276.916,72

Der Abgang in der laufenden Geschäftstätigkeit kann durch Entnahme von allgemeinen Rücklagenmitteln bedeckt werden. Der Haushaltsausgleich gem. § 75 Abs. 4a Oö. Gemeindeordnung wird somit erreicht.

Bereinigtes Ergebnis d. lfd. Geschäftstätigkeit	2023
Ergebnis d. laufenden Geschäftstätigkeit	-4.483,28
abzgl. Zuführung Habenzinsen an Rücklagen	
Zinsen Rücklage allgemein u. Betriebsüberschüsse 10%	-3.607,84
Zinsen Rücklage Aufschl.btrg.	-1.809,79
Zinsen Rücklage Widmungsbeiträge	-944,92
Zinsen RL Betriebsüberschüsse Wasser	-17,49
Zinsen Rücklage Betriebsüberschüsse Kanal	-5.014,09
Zuführung bereinigtes EGT an Rücklage allg.	-7.745,48
Summe Rücklagenzuführungen	-19.139,61
Ergebnis d. lfd. Gebarung inklusive Rücklagenzuführungen aus d. lfd. Gebarung (=bereinigter Saldo)	-23.622,89
Entnahme allgemeine Rücklage	23.622,89
Ergebnis d. lfd. Geschäftstätigkeit inkl. Rücklagenentnahmen	0,00

Bereinigt um die restlichen Rücklagenzuführungen aus der laufenden Gebarung (Habenzinsen, Zuführung bereinigte Ergebnisse d. lfd. Geschäftstätigkeit Vorjahre, ...) sind für den Haushaltsausgleich Allgemeine Rücklagenmittel i. d. H. v. 23.622,89 Euro erforderlich.

Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ Rechnungsabschluss 2023

TOP 3 Rechnungsabschluss Finanzjahr 2023 der Marktgemeinde Altenberg (Bestandteile gemäß § 47 Oö. GHO inkl. Nettovermögensveränderungsrechnung u. Beilagen gemäß § 37 VRV 2015); Beschlussfassung

2. Finanzierungshaushalt

Finanzierungshaushalt	RA 2023
Laufende Gebarung	
Einzahlungen (HH-Hinweis 2)	11.256.749,20
Auszahlungen (HH-Hinweis 1)	11.261.232,48
Ergebnis der laufenden Geschäftstätigkeit	-4.483,28
Investive Gebarung	
Einzahlungen (HH-Hinweis 6)	3.091.504,76
Auszahlungen (HH-Hinweis 5)	3.000.086,47
Ergebnis investive Gebarung	91.418,29
Saldo 5 (Summe laufende u. investive Gebarung)	86.935,01
Saldo 6 (Geldfluss aus der nicht voranschlagswirksamen Gebarung; HH-Hinweise 0,9)	-69.660,69
Saldo 7 (Veränderung an liquiden Mitteln)	17.274,32

Der Finanzierungshaushalt ergibt im FJ 2023 eine **Erhöhung der liquiden Mittel um 17.274,32 Euro.**

4. Ergebnishaushalt

	NVA 2023	RA 2023
Summe Erträge (MVAG-Code 21)	13.231.200	14.095.724,91
Summe Aufwände (MVAG-Code 22)	13.747.600	13.735.514,34
Nettoergebnis (SA 0)	-516.400	360.210,57
Entnahme von Haushaltsrücklagen (MVAG-Code 230)	1.249.000	643.732,90
Zuweisung von Haushaltsrücklagen (MVAG-Code 240)	345.800	598.949,09
Nettoergebnis (SA 00)	386.800	404.994,38

6. Schuldenentwicklung

Schuldenstand Jahresbeginn:	7.104.623,07 €
Zugang:	400.000,- €... Darlehen WVA Erweiterung (BA 12 u. BA 16)
Tilgung:	846.934,10 €... (davon 360.000,- € Tilgung mittels BZ-Mittel Zwischenfinanzierung Amtsgebäude-Neubau)
Schuldenstand Jahresende:	6.657.688,97 €
Ersätze:	245.869,59 €... Annuitätenzuschüsse
Zinsen:	245.555,67 €
Schuldenbelastung 2023:	486.620,18 €... (= Tilgung minus Ersätze u. BZ-Mittel + Zinsen)

7. Betriebsüberschüsse Wasser und Kanal

Betriebsergebnisse RA 2023	Ergebnishaushalt	Finanzierungshaushalt
Wasser	-37.850,84	-51.766,44
Kanal	311.897,86	316.358,63

5.-Rücklagenentwicklung

Rechnungsabschluss 2023
Marktgemeindeamt Altenberg bei Linz

Nachweis über Haushaltsrücklagen und Zahlungsmittelreserven (Anlage 6b)

Haushaltsrücklagen Nr.	Verwendungszweck	Rücklagenstand 31.12.2022	Zuführungen	Entnahmen	Rücklagenstand 31.12.2023	Zahlungsmittelreserven		
						31.12.2022	31.12.2023	Konto-/Sparbuchnummer
8/9990934/00002	AUFSCHLIESSUNGSBEITRAEGE Wasser: 7.600,- €; Kanal: 28.400,- € Zinsertrag € 2.400,-;	197.138,90	347.695,87	2.336,71	542.498,06	161.669,49	440.334,28	ZW 20 294020 AT43 3411 1000 0063 2737
8/9990934/00003	WIDMUNGSBEITRAEGE	51.170,79	944,92	26.549,76	25.565,95	51.170,79	25.565,95	ZW 23 294023 AT56 3411 1000 0063 2794
8/9990934/00004	BETRIEBSUEBERSCHUESSE KANAL	788.462,97	207.747,70	436.692,91	559.517,76	447.913,27	356.784,15	ZW 24 294024 AT43 3411 1000 0063 2737
8/9990934/00005	BETRIEBSUEBERSCHUESSE WASSER (WVA)	78.818,61	17,49	20.000,00	58.836,10	947,03	58.836,10	ZW 25 294025 AT56 3411 1000 0063 2794
8/9990934/00006	RUECKLAGE BZ-MITTEL AUFGRUND FINANZKRAFT	8.719,86	0,00	8.719,86	0,00			
Zweckgebundene Haushaltsrücklagen		1.124.311,13	556.405,98	494.299,24	1.186.417,87	661.700,58	881.520,48	
8/9990935/00004	ALLGEMEINE RUECKLAGE SPARKONTO	935.204,59	11.353,32	149.433,66	797.124,25	477.476,44	631.376,92	ZW 21 295021 AT46 3411 1000 0063 2489
8/9990935/00005	IST-Überschuss RA 2019 OH - Allgemeine Rücklage	0,00	0,00	0,00	0,00			
8/9990935/00006	ALLGEMEINE RUECKLAGE BETRIEBSUEBERSCHUESSE 10% WASSER U. KANAL SPARKONTO	46.491,25	31.189,79	0,00	77.681,04		46.491,25	ZW 26 295022 AT46 3411 1000 0063 2489
Allgemeine Haushaltsrücklagen		981.695,84	42.543,11	149.433,66	874.805,29	477.476,44	677.868,17	
8/9990936/00001	Inneres Darlehen aus allg. Rücklage für VH Feuerwehrhaus-Neubau	0,00	0,00	0,00	0,00			
Innere Anleihen/Darlehen		0,00	0,00	0,00	0,00			
Gesamtsummen		2.106.006,97	598.949,09	643.732,90	2.061.223,16	1.139.177,02	1.599.388,65	

Intranet

🌸 Amtsvortrag

🌸 Rechnungsabschluss 2023

TOP 3 Rechnungsabschluss Finanzjahr 2023 der Marktgemeinde Altenberg (Bestandteile gemäß § 47 Oö. GHO inkl. Nettovermögensveränderungsrechnung u. Beilagen gemäß § 37 VRV 2015); Beschlussfassung

8. Nachhaltiges Haushaltsgleichgewicht

Gemäß § 73b Abs. 8 Oö. Gde. Ordnung 1990 liegt ein nachhaltiges Haushaltsgleichgewicht vor, wenn

- a) im **Finanzierungshaushalt** die **Liquidität** der Gemeinde gegeben ist,
- b) im **Ergebnishaushalt** das **Nettoergebnis** mittelfristig (fünf Jahre) **ausgeglichen** ist und
- c) die **Gemeinde** ein positives **Nettovermögen** aufweist;

Die Marktgemeinde Altenberg weist im Finanzjahr im Ergebnishaushalt ein positives Nettoergebnis u. im Vermögenshaushalt ein positives Nettovermögen auf. Zusätzlich ist die Liquidität im Finanzierungshaushalt gegeben.

9. Nettovermögensveränderungsrechnung u. Korrektur Eröffnungsbilanz

Nettovermögen per 31.12.2022	22.761.541,75	
Nacherfassung von Vermögenswerten	-45.546,25	Berichtigung Tilgungszuschuss WVA BA 10 aufgrd. neuem Zuschussplan;
Änderung d. erstmaligen Eröffnungsbilanz	131.055,29	Berichtigung KZT Gde.str. aufgrund Prüfung EB
Veränderung aus d. Bewertung v. Beteiligungen	23.133,75	Änderung Beteiligung aufgrund Änderung Nettovermögen VFI
Nettoergebnis Finanzjahr 2023	360.210,57	Nettoergebnis FJ 203
Nettovermögen per 31.12.2023	23.230.395,11	

10. Entwicklung Haftungen

Haftungsnehmer	Anfangsstand 2023	Tilgung	Endstand 2023
Fernwasserverband Mühlviertel	63.761,90	4.723,08	59.038,82
Reinholdungsverband Gallneukirchen	52.990,61	13.647,89	39.342,72
Reinholdungsverband Gallneukirchen	182.106,79	39.485,46	142.621,33
VFI-KG (Darlehen Schulsanierung)	205.822,00	31.668,00	174.154,00
Summe	504.681,30	89.524,43	415.156,87

Intranet

- 🌸 Amtsvortrag
- 🌸 Rechnungsabschluss 2023

Antrag:

Der Gemeinderat möge den Rechnungsabschluss der Marktgemeinde Altenberg, für das Finanzjahr 2023 (inkl. der im RA 2023 enthaltenen Nettovermögensveränderungsrechnung), wie vorgetragen, beschließen.

☀ Für mehrere erforderliche Ausgaben welche im Voranschlag für das Finanzjahr 2024 noch nicht enthalten sind, sollen entsprechende Kreditüberschreitungen bzw. Kreditübertragungen beschlossen werden.

Kreditüberschreitungen GR 19.03.2024						
1.1. Ausgaben laufende Gebarung						
Haushaltskonto	Ansatzbezeichnung	Postbezeichnung	Budget 2023	Kreditüberschreitung/ Einsparung	Budget 2023 inkl. KÜ	Begründung
1/617000/511000	STRASSENBAUHOFF (FUHRPARK)	VB DER BESLDGGRUPPE II	286.500,00	24.719,40	311.219,40	Abfertigung Bauhofmitarbeiter-im FJ 2024 nur als Rückstellungsauflösung budgetiert;
1/617000/040000	STRASSENBAUHOFF (FUHRPARK)	ANSCHAFFUNG FAHRZEUGE	5.000,00	-4.000,00	1.000,00	Ankauf eines günstigeren Anhängers;
1/980/72990	Verrechnung zwischen operativer u. investiver Gebarung	GELDFLUSS D. OPERATIVEN GEBARUNG A. INVESTIVE VORHABEN (ALLG. ZUFUEHRUNGEN)	0,00	9.017,60	9.017,60	Aufgrund Einsparungen Zuführung an VH Ankauf Mehrzweckfahrzeug möglich;
1/617000/020000	STRASSENBAUHOFF (FUHRPARK)	ANKAUF VON BAUHOFFMASCHINEN	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	Einsparungen bei Ankauf v. Bauhofmaschinen möglich;
Summe Kreditüberschreitungen Ausgaben				24.737,00		
1.2. Einnahmen laufende Gebarung						
Haushaltskonto	Ansatzbezeichnung	Postbezeichnung	Budget 2023	Mehreinnahmen	Budget 2023 inkl. KÜ	Begründung
2/240800/301000	KRABELSTUBEN	Kapitaltransfers von Ländem, Landesfonds und Landeskammern	0,00	17.071,00	17.071,00	Landesförderung Krabbelstube (4. Gruppe) - Anteil Betriebsausstattung
2/240800/061000	KRABELSTUBEN	Transfers von Ländem, Landesfonds und Landeskammern	0,00	7.666,00	7.666,00	Landesförderung Krabbelstube (4. Gruppe) - Anteil Instandhaltung
Summe Mehreinnahmen				24.737,00		
Mehreinnahmen lfd. Gebarung				0,00		
Vorhaben Löschwasserbehälter Wiesengrund						
Ausgaben						
Haushaltskonto	Ansatzbezeichnung	Postbezeichnung	Budget 2024	Kreditüberschreitung/ Einsparung	Budget 2024 inkl. KÜ	Begründung
5/163012/061010	LÖSCHWASSERBEHÄLTER WIESENGRUND	BAUKOSTEN	0,00	39.000,00	39.000,00	Normkosten (100m²) lt. Förderrichtlinien LFK Oö.
Summe Kreditüberschreitungen Ausgaben				39.000,00	39.000,00	
Einnahmen						
Haushaltskonto	Ansatzbezeichnung	Postbezeichnung	Budget 2024	Mehreinnahmen/ Einsparungen	Budget 2024 inkl. KÜ	Begründung
6/163012/301100	LÖSCHWASSERBEHÄLTER WIESENGRUND	BEDARFSZUWEISUNG	0,00	19.500,00	19.500,00	BZ-Mittel (Sonderfinanzierung) 50% d. Normkosten
6/163012/303000	LÖSCHWASSERBEHÄLTER WIESENGRUND	KAPITALTRANSFERZLG. LFK	0,00	2.500,00	2.500,00	Förderung LFK Oö.
6/163012/895000	LÖSCHWASSERBEHÄLTER WIESENGRUND	Entnahme allg. Rücklage	0,00	17.000,00	17.000,00	Entnahme allg. Rücklagenmittel
Summe Mehreinnahmen				39.000,00	39.000,00	
Einnahmen minus Ausgaben/offener Finanzierungsbedarf				0,00		

Intranet

TOP 4 Genehmigung von Kreditüberschreitungen/-übertragungen

Vorhaben Mehrzweckfahrzeug Bauhof						
Ausgaben						
Haushaltskonto	Ansatzbezeichnung	Postbezeichnung	Budget 2023	Kreditüberschreitung/ Einsparung	Budget 2023 inkl. KÜ	Begründung
5/617700/062000	Ankauf Kehrmaschine Bauhof	KEHRMASCHINE - FAHRZEUGANSCHAFFUNG SKOSTEN	0,00	170.000,00	170.000,00	Ankauf Mehrzweckfahrzeug (Kehrmaschine) Bauhof
Summe Kreditüberschreitungen Ausgaben				170.000,00	170.000,00	
Einnahmen						
Haushaltskonto	Ansatzbezeichnung	Postbezeichnung	Budget 2023	Mehreinnahmen/ Einsparungen	Budget 2023 inkl. KÜ	Begründung
6/617700/301100	Ankauf Kehrmaschine Bauhof	BEDARFSZUWEISUNG	0,00	117.300,00	117.300,00	Bedarfszuweisungsmittel lt. Förderquote (69%);
6/617700/829900	Ankauf Kehrmaschine Bauhof	GELDFLUSS AUS OPERATIVER GEBÄRUNG (GEMEINDEANTEIL)	0,00	9.017,60	9.017,60	Einsparungen bei Bauhofkostenstellen
6/617700/829901	Ankauf Kehrmaschine Bauhof	Entnahme v. allg. Haushaltsrücklagen	0,00	43.682,40	43.682,40	Entnahme v. allg. Rücklagen
Summe Mehreinnahmen				170.000,00	170.000,00	
Einnahmen minus Ausgaben/offener Finanzierungsbedarf				0,00		
Vorhaben Mehrzweckgebäude (ehem. Famtreff) u. Schulsanierung (Turnsäle, Physikraum)						
Ausgaben						
Haushaltskonto	Ansatzbezeichnung	Postbezeichnung	Budget 2023	Kreditüberschreitung/ Einsparung	Budget 2023 inkl. KÜ	Begründung
5/212000/061000	MEHRZWECKGEBÄUDE (INKL. SCHULSANIERUNG)	PLANUNGSKOSTEN	0,00	25.000,00	25.000,00	Machbarkeitsstudie (14.000,- €) u. Vergabe Ausschreibung (11.000,- €)
Summe Kreditüberschreitungen Ausgaben				25.000,00	25.000,00	
Einnahmen						
Haushaltskonto	Ansatzbezeichnung	Postbezeichnung	Budget 2023	Mehreinnahmen/ Einsparungen	Budget 2023 inkl. KÜ	Begründung
6/212000/895000	MEHRZWECKGEBÄUDE (INKL. SCHULSANIERUNG)	Entnahme von allg. Rücklagen	0,00	25.000,00	25.000,00	Entnahme von allg. Rücklagen
Summe Mehreinnahmen				25.000,00	25.000,00	
Einnahmen minus Ausgaben/offener Finanzierungsbedarf				0,00		

Mehrausgaben Gesamt	233.737,00
Mehreinnahmen Gesamt	233.737,00
Mehreinnahmen	0,00
Erforderliche Entnahmen aus allgemeinen Rücklagen	85.682,40

Intranet

Amtsvortrag

Antrag:
Der Gemeinderat möge die vorgebrachten Kreditüberschreitungen/-übertragungen, wie vorgetragen, beschließen.

TOP 5 Genehmigung Rechnungsabschluss 2023 – Verein zur Förderung der Infrastruktur der Marktgemeinde Altenberg & Co KG

Der Rechnungsabschluss des Verein zur Förderung der Infrastruktur der Marktgemeinde Altenberg & Co KG über das Finanzjahr 2023 wurde den Mitgliedern des Gemeinderates im Intranet zur Kenntnis gebracht.

1. Ergebnis der laufenden Geschäftstätigkeit

Ergebnis der laufenden Geschäftstätigkeit	RA 2022	VA 2023	RA 2023
Einzahlungen:	147.853,04	142.800,-	163.282,46
Auszahlungen:	148.419,87	142.800,-	160.605,15
Saldo:	-566,83	0,00	2.677,31

2. Finanzierungshaushalt (Veränderung der liquiden Mittel)

	RA 2023
Saldo 5 (Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung)	2.677,31
Saldo 6 (Geldfluss aus der nicht voranschlagswirksamen Gebarung)	-5.154,27
Saldo 7 (Veränderung an liquiden Mitteln)	-2.476,96

3. Ergebnishaushalt - Entwicklung des Nettoergebnisses vor Entnahme von bzw. Zuweisungen an Haushaltsrücklagen

Das Nettoergebnis wird wesentlich durch die ergebniswirksamen **Erträge** und **Aufwendungen** beeinflusst. Diese betreffen insbesondere die **Abschreibungen** (123.579,25 Euro) und **Erträge** aus der **Auflösung** von **Investitionszuschüssen** (101.205,24 Euro).

	RA 2020	RA 2021	RA 2022	VA 2023	RA 2023
Summe Erträge (MVAG-Code 21)	267.738,19	246.932,04	249.058,29	244.100,-	264.487,70
Summe Aufwände (MVAG-Code 22)	228.923,00	239.131,55	229.403,50	234.700,-	241.353,95
Nettoergebnis (SA 0)	38.815,19	7.800,49	19.654,79	9.400,-	23.133,75
Entnahme von Haushaltsrücklagen (MVAG-Code 230)	0	0	0	0	0
Zuweisung von Haushaltsrücklagen (MVAG-Code 240)	0	0	0	0	0
Nettoergebnis (SA 00)	38.815,19	7.800,49	19.654,79	9.400,-	23.133,75

4. Kassenbestand (liquide Mittel) per 31.12.2023

Raiba (Zahlungsweg 4): 1.591,44 Euro

5. Schuldenentwicklung

Anfangsstand per 01.01.2023: 205.822,- Euro
 Tilgung: 31.668,- Euro
Endstand per 31.12.2023: 174.154,- Euro

An Zinsen für Darlehen waren im FJ 2023 **7.679,55 Euro** erforderlich.

7. Vermögenshaushalt - Nettovermögensveränderungsrechnung

Nettovermögensveränderungsrechnung	
Nettovermögen am 31.12.2022	375.725,51
Nettoergebnis (Saldo 0)	23.133,75
Nettovermögen am 31.12.2023	398.859,26

Intranet

- Amtsvortrag
- VFI Rechnungsabschluss 2023

Antrag:

Der Gemeinderat möge den Rechnungsabschluss der Verein zur Förderung der Infrastruktur der Marktgemeinde Altenberg & Co KG, für das Finanzjahr 2023, wie vorgetragen, beschließen.

TOP 6 Finanzierungsinplan für das Projekt „Wildbachmaßnahmen – Katastrophenschaden an der Haslacher Straße (Uferböschung + Straßenböschung) – ohne Straßenerhaltung“; Beschlussfassung

- ✿ Hangrutsch nach anhaltenden Starkregenfällen am 24.12.2023
- ✿ In Zusammenarbeit mit der Bundesdienststelle Wildbach- u. Lawinenverbauung dem Güterwegeerhaltungsverband wurde ein Sanierungsprojekt zur Wiederherstellung der Uferböschung und des Güterweges erstellt und abgewickelt
- ✿ Vom Amt der Oö. Landesregierung, (Direktion für Inneres und Kommunales) wurde nun ein Finanzierungsinplan erstellt, welcher vom Gemeinderat zu beschließen ist.

Bezeichnung der Finanzierungsmittel	2024	Gesamt in Euro
Haushaltsrücklagen	7.700	7.700
BMF, Katastrophenfonds	58.000	58.000
LZ, Katastrophenfonds	15.000	15.000
BZ - Sonderfinanzierung	20.300	20.300
Summe in Euro	101.000	101.000

Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ Finanzierungsinplan

Antrag:

Der Gemeinderat möge den Finanzierungsinplan für das Projekt „Wildbachmaßnahmen – Katastrophenschaden an der Haslacher Straße (Uferböschung + Straßenböschung) – ohne Straßenerhaltung“ beschließen

- Aufgrund vermehrter Anfragen über Vermietung von Gemeinderäumlichkeiten sollen die bereits bestehenden Tarifordnungen für Räumlichkeiten im Schulareal, Mehrzweckraum im Haus der Gesundheit, Sitzungssaal, etc., auf eine einheitliche Tarifordnung zusammengeführt werden
- Die vom Gemeinderat beschlossenen Regeln und derzeit angewandten Zahlungsmodalitäten bleiben unverändert

Raum	Größe	Miete/Reinigungspauschale
Neue Mittelschule – Turnsaal	290 m ²	€ 25,00 pro Einheit
Neue Mittelschule – Turnsaal inkl. Duschen		€ 35,00 pro Einheit
Neue Mittelschule – Gymnastiksaal	75 m ²	€ 15,00 pro Einheit
Neue Mittelschule – Musikzimmer	60 m ²	€ 15,00 pro Einheit
Neue Mittelschule – Schulküche		€ 15,00 pro Einheit
Volksschule – Turnsaal	175 m ²	€ 25,00 pro Einheit
Volksschule – Turnsaal inkl. Duschen		€ 35,00 pro Einheit
Familientreff – Bewegungsraum	70 m ²	€ 15,00 pro Einheit
Familientreff – Gruppenraum (ohne Küche und Vorraum)	60 m ²	€ 15,00 pro Einheit
Familientreff – Mutterberatungsraum	43 m ²	€ 15,00 pro Einheit
Familientreff – Logopädierraum	25 m ²	€ 10,00 pro Einheit
Betreubares Wohnen – Gemeinschaftsraum	30 m ²	€ 15,00 pro Einheit
Geblockte Termine für oben angeführte Räume kosten nur 1x.		
Raum	Größe	Miete/Reinigungspauschale
Gemeindezentrum: Sitzungssaal	100 m ²	60 min € 34,00
		90 min € 38,00
		½ Tag € 150,00
		Ganzer Tag € 220,00
		Wochenendzuschlag € 50,00
Haus der Gesundheit: Mehrzwecksaal (inkl. Manipulationsraum) Küche	50 m ² 15 m ²	60 min € 34,00
		90 min € 38,00
		½ Tag € 150,00
		Ganzer Tag € 220,00
		Wochenendzuschlag € 50,00
Aufgrund des einstimmigen Beschlusses des Gemeinderates vom 29.06.2022 werden die Nutzungstarife für die Vermietung der Mehrzweckräume bestehend aus Saal, Küche und Lager im Haus der Gesundheit wie unten angeführt festgelegt. Bei Nutzung durch bereits bestehende HauptmieterInnen des Hauses der Gesundheit ist ein Preisnachlass von 50% vorgesehen.		
Es wird darauf hingewiesen, dass es aus steuerlichen Gründen keine Vergünstigungen für Gemeindegebäude geben kann, die ausschließlich zu unternehmerischen Zwecken genutzt sind. Eine Vermietung ist nur nach Abstimmung mit der Marktgemeinde Altenberg möglich.		

Intranet

- Amtsvortrag
- Tarifübersichten

Antrag:
 Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen den Beschluss über die Anwendung der einheitlichen Tarifordnung samt Regel für NutzerInnen u. derzeit angewandte Zahlungsmodalitäten für gemeindeeigene Räumlichkeiten zu fassen

TOP 8 Festlegung der Verrechnungssätze für Personal- u. Maschinenleistungen des Gemeindebauhofes, Neuberechnung

- Die Festsetzung der Vergütungen (Verwaltungsinterne Verrechnung) für Personal- u. Maschinenleistungen des Gemeindebauhofes erfolgte bisher in Anlehnung an die Richtwerte des ÖKL (Österreichisches Kuratorium für Landtechnik u. Landentwicklung), des WEV (Wegeerhaltungsverband) und anhand amtsinterner Kalkulationen, bzw. Preisanfrage bei der Fa. Rabmer
- Diese Verrechnungssätze dienen hauptsächlich der internen Weiterverrechnung in der eigenen Buchhaltung und es wird vorgeschlagen folgende Verrechnungssätze anzuwenden:

Gerät/Person	Preis € / Std. (exkl. Ust.)		Anmerkung	
	von	auf		
Unimog	63,50	65,00	Preisanfrage Fa. Rabmer	€ 70,00
Traktor 86 kW Allrad	49,00	49,50	nach ÖKL-Richtwerten/Index	€ 49,35
Kleintraktor 24 kW	25,00	25,00	nach ÖKL-Richtwerten/Index	€ 24,18
Kehrmaschine (Selbstfahrer)	24,50	25,00	nach ÖKL-Richtwerten/Index	€ 24,18
Kleintransporter (Wasserauto)	13,50	15,00	amtsinterne Kalkulation/Index	
Pkw (Bauhof/Verwaltung)	13,50	15,00	amtsinterne Kalkulation/Index	
Gemeindearbeiter	28,00	35,00	Maschinenring und WEV	MR € 37,70, WEV € 30,50

Intranet

Amtsvortrag

Antrag:
 Der Gemeinderat möge die vorliegenden Verrechnungssätze für Vergütungen (Bauhofarbeiter u. Bauhoffahrzeuge), wie vorgetragen beschließen

- ✿ Von Seiten des Amtes der Oö. Landesregierung bzw. Oö. Landesfeuerwehrkommandos wurden neue Muster einer Feuerwehr-Gebührenordnung bzw. Feuerwehr-Tarifordnung herausgegeben
- ✿ Die Gebührenordnung ist bei Einsätzen, bei denen die Feuerwehren hoheitlich tätig werden, anzuwenden (vorbeugender und abwehrender Brandschutz, technische Einsätze...)
- ✿ Die Tarifordnung bei privatrechtlichen Einsätzen (Entfernen von Wespennestern,..)



Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ Feuerwehr-Tarifordnung 2024
- ✿ Verordnung

Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen den Beschluss über die Feuerwehr-Gebührenordnung, sowie die Feuerwehr-Tarifordnung 2024 zu fassen, damit diese Tarife nach Inkrafttreten zur Anwendung u. Verrechnung kommen können

TOP 10 Grundsatzbeschluss zur Errichtung eines Löschwasserbehälters auf der Parz. 376/1, KG Oberbairing – Wiesengrund

- ☀ Im Zuge der GEP (Gefahren- & Entwicklungsplanung seitens Landesfeuerwehrverbandes mit der Marktgemeinde Altenberg), wurde am 13.12.2021 der GR-Beschluss zum Bau von drei Löschwasserbehältern mit 100 m³ Löschwasserinhalt gefasst
- ☀ 2024 würde der Löschwasserbehälter im Wiesengrund anstehen
Die Kreditüberschreitung zur Finanzierung des LWA wurde bereits heute unter TOP 4 beschlossen
- ☀ Ein Dienstbarkeitsvertrag ist nicht erforderlich, da sich das Grundstück im Gemeindeeigentum befindet
- ☀ Einstimmiger Beschluss des Infrastrukturausschusses am 29.11.2023
- ☀ Empfehlung seitens des LFK wäre eine Preisanfrage bei drei Baufirmen:

- Rabmer Hochbau GmbH, 4203 Altenberg
- Simader Baumeister u. Zimmermeister GmbH., 4020 Linz od. 4181 Oberneukirchen
- Wolf Systembau Gesellschaft mbH., 4644 Scharnstein

☀ Finanzierung:	Geschätzte Gesamtkosten	€ 40.000,-
	Förderung Land Oö. (50%)	€ 20.000,-
	<u>Förderung Oö. LFK</u>	<u>€ 2.500,-</u>
	Gemeindekostenbeitrag	€ 17.500,-



Intranet

- ☀ Amtsvortrag
- ☀ Lageplan

Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen den Grundsatzbeschluss zur Errichtung eines Löschwasserbehälters im Bereich Wiesengrund, auf der Parz. 376/1, KG Oberbairing zu fassen. Der Gemeinderat möge auch der Einladung zur Angebotslegung mittels Preisanfrage an die drei genannten Baufirmen für die Errichtung des LWB zustimmen.

TOP 11 Grundsatzbeschluss für die Anschaffung eines kommunalen Mehrzweckfahrzeuges

- Die derzeit am Bauhof im Einsatz befindliche Kehrmaschine der Marke GreenTech; BJ 2009 hat ihre technische Leistungsgrenze erreicht und es ist ein Austausch notwendig
- Von Seiten des Bauhofes wurden Überlegungen bzgl. Ersatzbeschaffung angestellt und nach eingehender Recherche, Rücksprache mit Bauhofleiter anderer Gemeinde kommt man zur Ansicht, dass keine klassische Kehrmaschine, sondern ein **kommunales Mehrzweckfahrzeug** angekauft werden sollte
- Es wurden div. kommunale Kleinmaschinen begutachtet und auch getestet und von Seiten des Bauhofes gibt es eine klare Empfehlung des Fahrzeuges der Fa. Kärcher Modell MC 130 Plus
- Mehrzweckfahrzeug – 2 Sitze – mit vielseitigen Aufbaumöglichkeiten:
 - o Kehraggregat: Besen und Kehrgutbehälter
 - o Winterdienst: Schneepflug und Doppelkammer-Streuer
 - o Extra Wassertank für div. Reinigungsarbeiten bei Pumpwerken, Gießen oder Waschen auf Freiflächen, ...
 - o Pritschenaufbau
 - o Das Einsatzgebiet könnte durch nachträgliche Anschaffungen (Auslegearm mit Mähkombinationen, Astschneidegeräte, etc. erweitert werden.
- BBG – Angebot Kärcher MC 130 PLUS vom 19.03.2024 **Preis inkl. MwSt. 177.050,13€**

- Kostenschätzung:
Abzüglich Bedarfszuweisungsmittel in Höhe von € 122.164,59 (69%) verbleibt für die Marktgemeinde Altenberg ein zu finanzierender Betrag von **€ 54.885,54**



Intranet

- Amtsvortrag
- BBG-Angebot
- Datenblatt

Antrag:

Der Gemeinderat möge den Grundsatzbeschluss für den Austausch der im Dienst befindlichen Kehrmaschine auf ein kommunales Mehrzweckfahrzeug fassen.

✿ Der **ÖVGW – Österreichische Vereinigung für das Gas- und Wasserfach** – ist ein Verein, der sich zur Aufgabe gemacht hat, die Trinkwasser- u. Gasversorgungsunternehmen zu unterstützen

✿ Vorteile:

- Zugang zu den aktuellen Regelwerken
- Erhalt von Fachinformationen zu aktuellen Themen der Trinkwasserversorgung
- Ermäßigungen bei Schulungen, Seminaren, Tagungen und Kongressen
- Gedanken- Erfahrungsaustausch

✿ Diese Informationsquellen sind sehr wertvoll, da gerade die Fort- und Weiterbildung unserer Wasserwarte die Qualität als Wasserversorger sicherstellt

✿ Die Kosten für die Mitgliedschaft belaufen sich im Jahr 2024 auf € 556,-- netto
(Freiwilliger Austritt immer spätestens einen Monat vor Ablauf des Vereinsjahres)



ÖSTERREICHISCHE VEREINIGUNG
FÜR DAS GAS- UND WASSERFACH



Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ Fact Sheet, Erklärung, Beiträge
- ✿ Satzungen 2024

Antrag:

Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen den Beschluss über den Beitritt als ordentliches Mitglied zu ÖVGW – Österreichische Vereinigung für das Gas- und Wasserfach -zu fassen und die Satzungen zur Kenntnis zu nehmen.

Für ein funktionierendes Orts- und Gemeinschaftsleben in der Gemeinde tragen Bürgerinnen und Bürger bei, die sich im besonderen Maße für die Gemeinde einsetzen und dies weitestgehend auch ehrenamtlich. Diesen Menschen Dank und Anerkennung auszusprechen und sie vor den Vorhang zu holen ist ein großes Anliegen der Gemeinde. Zu diesem Zwecke der Ehrung und Auszeichnung von Personen, die sich um die Gemeinde besonders verdient gemacht haben oder die der Marktgemeinde Altenberg im besonderen Maße Aufmerksamkeit und Ehre bringen, werden nachstehend angeführte Ehrenzeichen und Auszeichnungen geschaffen, die nach Maßgabe des §16 OÖ Gemeindeordnung 1990 und dieser Richtlinien mit Beschluss des Gemeinderates der Marktgemeinde Altenberg zuerkannt und verliehen werden können

Ehrungen, die vom Gemeinderat zuerkannt werden:

- Ehrenbürgerschaft: Verleihung der Ehrenbürgerschaft der Marktgemeinde Altenberg gem. § 16 OÖ Gemeindeordnung 1990
- Ehrenring: Der „Ehrenring der Marktgemeinde Altenberg“ (nur in Kombination mit Ehrenbürgerschaft)
- Ehrenrose: Die „Ehrenrose der Marktgemeinde Altenberg“ in Gold, Silber und Bronze
- Ehrenzeichen: Das „Ehrenzeichen der Marktgemeinde Altenberg“

Vergabekommission für die Legislaturperiode bis 2027 (Beschluss durch den Kulturausschuss):

- Vorsitz = Obmann Kulturausschuss: Anton Aichberger
- Bürgermeister Mag. Michael Hammer
- Kultur: Gerhard Koller
- Allgemein: Waltraud Kiblböck
- Sport: Gerhard Wolfinger
- Pfarre: Christine Hainzl
- Brauchtum: Marianne Punzenberger
- Jugend: Daniel Schütz



Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ Ehrungsrichtlinie

Antrag:

Der Gemeinderat möge die Richtlinien der Marktgemeinde Altenberg für die Verleihung von Ehrenring, Ehrenrose und Ehrenzeichen beschließen.

TOP 14 Errichtung u. Sanierung von Gemeindestraßen laut Straßenbauprogramm 2024;
a) Auftragsvergabe für die Transportleistungen/Unterbauarbeiten
b) Auftragsvergabe für die Asphaltierungsarbeiten

☀ Für das im Jahr 2024 geplante Bauprogramm wurde die Ausschreibung der Transportleistungen u. Asphaltierung vorgenommen und es fand die Angebotseröffnung am 11.3.2024 statt

☀ Straßen: Mesnerweg, Gehsteig Schulstraße, Diverse Kleinbaustellen bzw. Straßeninstandsetzungen, Windhager, Sanierung Schulstraße, Parkplatz Ort, Hochstraße, Gehsteig Hochstraße, Gehsteig Niederbairingerstraße, Reichenauer Straße 31-37

a.) Angebote Transportleistungen u. div. Regiearbeiten:

Lfd	Bieter:	Angebotspreis (exkl. Ust)/€	zivilrechtl. Preis (inkl.Ust.)/€	Anmerkung:
1	Fa. Foisner Trans GmbH Waxenbergerstraße 5 4181 Oberneukirchen			Nicht Vollständig
2	Fa. Rabmer Bau & Umwelttechnik GmbH Bruckbachweg 23, 4203 Altenberg bei Linz	114.105,40	136.926,48	
3	Fa. Hasenöhrl GmbH Wagram 1 4303 St.Pantaleon	139663,67	167.663,76	
4	Fa. STRABAG AG Salzburger Str. 323a, 4021 Linz	128.876,97	154.652,36	
5	Fa. Klambauer Transporte Hauptstraße 32, 4211 Alberndorf in der Riemark			Kein Angebot Abgegeben

b.) Angebot Asphaltierungsarbeiten:

Lfd	Bieter:	Angebotspreis (exkl. Ust)/€	zivilrechtl. Preis (inkl.Ust.)/€	Anmerkung:
1	Fa. PORR BAU GmbH Pummererstraße 17 4021 Linz	205.056,37	246.067,64	
2	Fa. Swietelsky AG Zweigniederlassung OÖ Salzburger Straße 287 4030 Linz	154.284,85	185.141,82	
3	Fa. HELD & FRANCKE Baugesellschaft m.b.H. Kotzinastraße 4 4030 Linz	203.495,80	244.194,96	
4	Fa. HASENÖHRL BAU GmbH Wagram 1 4303 St. Pantaleon	167.949,24	201.539,09	
5	Fa. STRABAG AG Salzburger Straße 323a 4021 Linz	163.831,01	196.597,21	

Intranet

- ☀ Amtsvortrag
- ☀ Angebot Rabmer
- ☀ Angebot Swietelsky
- ☀ Protokoll Asphalt
- ☀ Protokoll Unterbau

Antrag:

Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen den Billigstbietern den Zuschlag erteilen und somit die Aufträge für a) Transportleistung u. Unterbau an Fa. Rabmer Bau & Umwelttechnik GmbH und b) Asphaltierungsarbeiten an Fa. Swietelsky AG zu vergeben.

- ✿ Erstellung eines Baurechtsvertrages vom Notariat Mag. Kriegleder aufgrund rechtlicher Bedenken bzgl. dem aufgesetzten Superädifikat
- ✿ Keine Änderung der bereits vereinbarten Kaufsumme von € 110.000,- u. Aufteilung der Gutachterkosten zu je 50%
- ✿ Einräumung eines Baurechtes für den Zeitraum von 100 Jahren beginnen mit 01.01.2024
Einvernehmliche Lösung des Baurechtes ist möglich
Weiters wird dem Verkäufer ein Vorkaufrecht eingeräumt
- ✿ Der Vorentwurf dieses Vertrages wird parallel zum Beschluss im Gemeinderat auch vom Vorstand des Bezirksabfallverbandes Urfahr (BAV) geprüft und beschlossen.

Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ Entwurf Baurechtsvertrag

Antrag:

Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen den Beschluss über den vorliegenden Baurechtsvertrag des Notariat Mag. Rüdiger Kriegleder über die Einräumung eines Baurechtsvertrags zum Zwecke des vereinbarten Verkaufes des ASZ-Gebäudes zu fassen

TOP 16 Grundsatzbeschluss über die Planung eines Mehrzweckgebäudes (dritter Turnsaal, Musikproberaum, Räume für GTS u. Spielgruppen)

- Die Marktgemeinde Altenberg hat als Schulerhalter der Volks- und Mittelschule mit insgesamt 24. Klassen und 4 Gruppen Ganztagesesschule nur 2 Turnsäle mit denen bei weitem nicht das Auslangen gefunden wird.
- Die Kapazitäten der beiden Turnsäle reichen nicht aus und zusätzlich entspricht der bestehende Mittelschul-Turnsaal nicht mehr der Norm und ist um 105m² unter dem Norm Maß, welches nötig wäre um einen getrennten Turnunterricht Mädchen und Burschen zu ermöglichen.
- Diesbezüglich wurde eine Bedarfsprüfung mit der Bildungsdirektion durchgeführt.
Das Ergebnis ist eindeutig, dass Altenberg einen zusätzlichen, normgerechten MS-Turnsaal benötigt.
- Des Weiteren ist für die Größe unserer Blasmusikkapelle das bestehende Musikprobelokal zu klein und sind keine passenden Nebenräumlichkeiten vorhanden. Diesbezüglich gibt es bereits einen Grundsatzbeschluss des Gemeinderates zur Schaffung eines neuen Musikprobelokals vom 5.Februar 2020.
Am 18.03.2024 fand ein Ortsaugenschein der Kulturabteilung vom Amt der Oö. Landesregierung statt.
- Nach Erstellung einer Machbarkeitsstudie zur Errichtung eines Mehrzweckgebäudes am Standort des „alten Kindergartens“, soll darauf aufbauend eine entsprechende Konzeption und Planung durchgeführt werden, über welche dann im Gemeinderat beraten wird.



Antrag:

Der Gemeinderat nimmt die entsprechende Bedarfsfeststellung der Bildungsdirektion des Landes Oberösterreich hinsichtlich der Errichtung eines 3.Turnsaals zur Kenntnis und fasst den Grundsatzbeschluss, dass ein Mehrzweckgebäude mit 3.Turnsaal, Musikprobelokal, Ganztageseschul-Gruppen und Spielgruppen am Standort „Familientreff“ (ehemaliger Kindergarten) errichtet werden soll und beauftragt den Bürgermeister und die Gemeindeverwaltung die weiteren Projektschritte zu setzen.

Intranet

- Amtsvortrag
- Ergebnis Bedarfsprüfung
- Lageplan Machbarkeitsstudie

TOP 17 Auftragsvergabe für Projektierung eines Gesamtprojektes zur Schaffung eines Mehrzweckgebäudes u. Sanierung der best. Turnsäle, sowie Sanierung des Physiksaales

- ✿ Entsprechend dem Grundsatzbeschluss von TOP 16 (Mehrzweckgebäude) und den Sanierungsnotwendigkeiten an den beiden bestehenden Turnsälen und Physiksaal ist als weiterer Schritt eine Machbarkeitsstudie, Auflistung der notwendigen Maßnahmen und Grobkostenschätzung dem Land Oberösterreich vorzulegen.
Dies wurde bei einer bautechnischen Begutachtung durch das Land Oberösterreich festgehalten.
- ✿ Honorarangebot Architekturbüro amm vom 11.03.2024
€ 12.026,60 netto (€ 14.433,12 Brutto)

Intranet

- ✿ Amtsvortrag
- ✿ Bedarfsprüfung / Stellungnahme
- ✿ Honorarangebot

Antrag:

Für die Erstellung entsprechender Planungsgrundlagen wird eine Machbarkeitsstudie für den Neubau „Turnsaal Mittelschule“ (Mehrzweckgebäude) sowie die Sanierung der Bestandturnsäle Schulzentrum und Physiksaal Mittelschule das Architekturbüro amm gem. vorgelegtem Angebot beauftragt.

TOP 18 **Von der Tagesordnung abgesetzt gemäß § 46 Abs. 4 GemO**
Beschluss über einen Mietvertrag im Haus der Gesundheit

Intranet

 Amtsvortrag

TOP 19 Antrag der SPÖ-Fraktion gem. § 46 Abs. 2 O.Ö. GemO.; "Abschluss eines Sammeltaxi-Vertrags mit der OÖ Taxi Genossenschaft (6969) für Fahrten von Linz nach Altenberg"



- ✿ Als Ergänzung zum bestehenden Postbusshuttle ist dies eine einfache, gefahrlose Möglichkeit für alle Bürgerinnen und Bürger zu später Stunde kostengünstig von Linz nach Altenberg zu kommen.

Sämtliche Parameter für den Vertragsabschluss sind in weiterer Folge individuell gestaltbar (Gemeindefeteiligung, Kosten, Einstiegspunkte, Abfahrtszeiten). Bei Vertragsabschluss gilt für alle Fahrten der vergünstigte Fahrpreistarif für Großkunden.

- ✿ Die Anbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln zwischen Linz und Altenberg wurde in den letzten Jahren stetig erweitert und liegt mittlerweile auf einer guten Frequenz. Anders sieht es hingegen mit der Erreichbarkeit von Linz nach Altenberg in den Abend bzw. Nachtstunden aus. Hier besteht noch dringender Handlungsbedarf. Viele Umlandgemeinden von Altenberg bieten diesen Service bereits für ihre Gemeindefürerinnen an. In Umsetzung der Klimastrategie wäre das ein positiver Beitrag, der zusätzlich noch zur Verkehrssicherheit beiträgt.

Intranet

- ✿ Antrag
- ✿ Amtsvortrag

Antrag:

Die Beratung bzgl. Abschluss eines Vertrages mit der OÖ Taxi Genossenschaft (6969) für Fahrten von Linz nach Altenberg soll dem Ausschuss für Familien, Bildung, Jugend und Sport zugeteilt werden.

☀️ Vorschlag bzgl. Besetzung des Personalbeirates:

Funktion	Nachname	Vorname
Obmann (ÖVP)	DI Schachner	Franz
Obmann-Stellvertreter (ÖVP)	Schinagl	Anna
Mitglied (ÖVP)	Mag. Rabmer-Koller	Ulrike
Mitglied (GRÜNE)	Dober, MSc	Gerhard
Dienstnehmervertreter	Magauer	Benjamin
Dienstnehmervertreter	Lehner	Alexander
Frauenbeauftragte	Neumüller	Theresia
Ersatzmitglied (ÖVP)	Pichler	Bernhard
Ersatzmitglied (Grüne)	DI Dr. Auzinger	Dietmar
Dienstnehmerv. Ersatz v. Magauer B.	Pfarrhofer	Anita
Dienstnehmerv. Ersatz v. Lehner A.	Oberhumer	Christian
Bürgermeister	Hammer	Michael
Amtsleiter	Hirtenlehner	Stefan

Intranet

☀️ Amtsvortrag

Antrag:
Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen den Beschluss über die vorgeschlagene Besetzung des Personalbeirates zu fassen.

- ✿ Vertrag über die Einspeisung von elektrischer Energie aus Ökostromanlagen

